

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Pöytäkirja

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Kokoustiedot **Vapaa-aikalautakunnan kokous**
Aika: **Torstai 1.10.2020 klo 17.30 – 18.45**
Paikka: **Liikuntahallin kokoustila**

Sivu


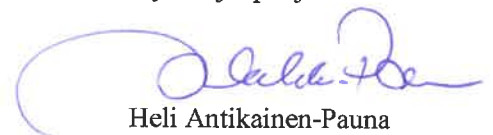


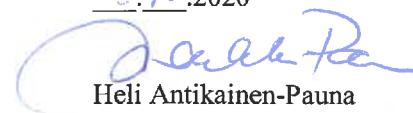
43 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	73
44 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	74
45 § Työjärjestyksen hyväksyminen	75
46 § Talousarvioehdotuksen hyväksyminen	76
47 § Vapaa-aikalautakunnan osavuosisikatsaus 1-8 /2020	77
48 § Vapaa-aikalautakunnan lausunto avustusten myöntämisestä	78
49 § Vuoden seuratyöntekijän valinta.....	80
50 § Muut esille tulevat asiat.....	81
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....	82

Puheenjohtaja
Katja Lehtonen

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Pöytäkirja

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Kokousaika	Torstai 1.10.2020 klo 17.30 – 18.45	
Kokouspaikka	Vehmaan liikuntahallin kokoustila, Vinkkiläntie 27, 23200 VINKKILÄ	
Saapuvilla olleet Jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Katja Lehtonen, pj, läsnä Mia Lännistö varapj, läsnä Mika Haukka, poissa Tapio Keskitalo, läsnä Timo Jaakkola, läsnä Eeva-Marie Lahtivuo, läsnä Nina Mäkelä, poissa Mikko Aula, läsnä Rita Santanen, läsnä	
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Janne Ahala, kunnanhallituksen edustaja, poissa Rosa Leyser, nuorisovaltuuston edustaja, läsnä Heli Antikainen-Pauna, esittelijä ja pöytäkirjanpitä- jä, läsnä Marianne Mäntylä, Mika Haukan varajäsenenä, läsnä	
Laillisuus ja pääösvaltaisuus		
Asiat	46 § - 50 §	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka mer- kintä edellisen kokouksen pöy- täkirjan tarkastamisesta)		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja  Katja Lehtonen	Pöytäkirjanpitäjä  Heli Antikainen-Pauna
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu Kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikir- jaimillamme	Tarkastusaika 5.10.2020 Allekirjoitukset  Mikko Aula	 Rita Santanen
Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville liikunta- hallilla ja julkaistu kunnan verkkosivuilla	Pöytäkirjan laatinut Pöytäkirjanpitäjä	Nähtävillä kunnanviraston pal- velupisteessä sekä kunnan verkkosivuilla alkaen <u>5.10.</u> 2020  Heli Antikainen-Pauna

43 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vapaa-aikaltk 1.10.2020 / 43 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

”Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokousajasta ja -paikasta sekä kokouskutsusta on maininnat hallintosäännön 116 - 117 §:ssä:

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.”

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

P.S.

MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

1.10.2020

44 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Vapaa-aikaltk 1.10.2020 / 44 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Tarkastusvuorossa ovat Mikko Aula ja Rita Santanen.

Pöytäkirja tulee tarkastettavaksi Vehmaan liikuntahallille ilmoitettuna ajankohdaksi. Pöytäkirja pidetään nähtävillä liikuntahallilla sekä kunnan nettisivulla. Lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kokouksen jälkeisenä ensimmäisenä torstaina sihteerin virkahuoneessa klo 9.00 – 14.00.

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Aula ja Rita Santanen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Aula ja Rita Santanen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

RS
MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

1.10.2020

45 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-aikaltk 1.10.2020 / 45 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä. Esityslistalle voi tässä vaiheessa lisätä muun kuin siinä esillä olevan asian.

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.

MA

46 § Talousarvioehdotuksen hyväksyminen

Vapaa-aikalautakunta 1.10.2020 / 46§

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion laadintaohjeet 24.8.2020 245 §:ssä. Lautakuntien tulee jättää talousarvioehdotukset kunnanhallitukselle viimeistään 9.10.2020.

Talousarvioraami perustuu arviointityöryhmän raporttiin sekä elokuussa 2020 hyväksytyyn kunnan talousohjelmaan vuosille 2020-2023. Talousohjelman tavoitteena on saada katettua kunnan taseeseen kertynyt alijäämä suunnitelma-vuosien aikana. Kunnanhallitus edellyttää hallintokunnilta toimenpiteitä, joilla voidaan joko lisätä toimintatuloja tai vähentää toimintamenoja, jotta veronkorotuksilta vältytään.

Vapaa-aikapalveluiden tulojen ja menojen toteutumat ovat vuonna 2020 olleet alle arvioidun koronaepidemian vuoksi. Henkilöstökuluja on lisäksi säästynyt vapaa-aikasihteerin irtisanoutumisen johdosta.

Esityslistan liitteenä nro 1 on vapaa-aikalautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma vuosille 2021-2023.

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy ehdotuksen talousarvioksi vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelman vuosille 2021-2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.

MA

47 § Vapaa-aikalautakunnan osavuositarkastus 1-8 /2020

Vapaa-aikalautakunta 1.10.2020 / 47 §

Valmistelija: Hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, he-li.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Esityslistan liitteenä nro 2 on vapaa-aikalautakunnan osavuositarkastus 1-8/2020, jossa on raportti vapaa-ajanlautakunnan talouden toteumasta 1.1.-31.8.2020 väliseltä ajalta tiliryhmittäin ja kustannuspaikoittain sekä raportti tavoitteiden toteutumisesta.

Vapaa-aikapalveluiden toiminta on toteutunut suunnitelmien mukaan 11.3.2020 asti. 3.1.2020 oli LANi-pelitapahtuma nuorisotalossa, tapahtumaan osallistui 14 nuorta.

Tila- ja tapahtumatoiminta on ollut pysähdyksissä koronaepidemiarajoitustoimenpiteiden tultua voimaan.

Riskeinä toiminnalle on koronatilanteen jatkuminen ja mahdollinen huononeminen. Toiminnassa tarvitaan henkilökohtaisia tapaamisia. Kevään tilanteen ennakoidaan näkyvän lisääntyvänä palveluntarpeena syksyllä.

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy esityslistan liitteenä olevat vapaa-aikalautakunnan osavuositarkastusraportit tammi-lokuulta 2020 sekä liitettäväksi koko kunnan osavuositarkastukseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.

MA

48 § Vapaa-aikalautakunnan lausunto avustusten myöntämisestä

Vapaa-aikaltk 1.10.2020 / 48 §

Valmistelija: Hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Vuoden 2020 talousarvion mukaan avustuksia on tänä vuonna jaettavana yhteensä 19 900 euroa.

Kunnanhallitus päätti jakaa tämän summan avustusmuodoittain seuraavasti:

- liikuntalain mukaiset avustukset 9 500 euroa
- nuorisolain mukaiset avustukset 3 500 euroa
- muut avustukset 6 900 euroa

Hakuaikaan mennessä ovat saapuneet seuraavat liikunta- ja nuorisolain mukaiset avustusanomukset:

1. Vehmaan Kiisto ry, haettu avustus 6 000 euroa
2. UHV Bulls ry, haettu avustus 5 000 euroa
3. MLL Vehmaan paikallisyhdistys ry, haettu avustus 1 500 euroa
4. Vehmaan Lustaset ry, haettu avustus 2 000 euroa

Elokuussa hyväksytyyn talousohjelman mukaan hallitus on tehnyt esityksen valtuustolle avustusrajan lisäleikkauksesta 10 000 eurolla kunnan huonon taloudellisen tilanteen vuoksi vuosina 2020-2021.

Näin kaikilla avustusmuodoilla on käytettävissä puolet vähemmän avustusta kuin hakuvaiheessa on ilmoitettu: liikuntalain mukaisiin avustuksiin 4 750 euroa ja nuorisolain mukaisiin avustuksiin 1 750 euroa.

Koska myönnettävien avustusten määrä on vuosina 2020-2021 normaalia pienempi, on syytä tarkastella ja verrata myös yhdistysten taloudellista tilannetta avustuspäätöksiä tehtäessä.

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta huomioi yhdistysten taloudellisen tilanteen antaessaan ehdotuksensa avustusten jaosta kunnanhallitukselle. Liikuntalain mukaisia avustuksia ehdotetaan myönnettävän 4 750 euroa ja nuorisolain mukaisia avustuksia 1 750 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.
MA

Lautakunta tekee kokouksessa euromääräisen ehdotuksensa yhdistyksille myönnettävistä avustusmääristä kunnanhallitukselle.

Päätös:

Lautakunta haluaa odottaa valtuuston talousarvion muutospäätöstä ennen lausuntonsa antamista.

Lautakunta on sitä mieltä, että avustusmäärää ei voi enää leikata vuoden 2020 talousarvion tasosta. Seurojen avustusten leikkaus vaikuttaa negatiivisesti lasten ja nuorten hyvinvointiin. Lautakunta on erittäin huolissaan tilanteesta, jossa maksuja joudutaan nostamaan, mikä puolestaan vaikuttaa vähentävästi mm. harrastajien määrään.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.
MA

49 § Vuoden seuratyöntekijän valinta

Vapaa-aikalautakunta 1.10.2020 / 49 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 7393 702

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta tekee ehdotuksensa vuoden seuratyöntekijästä.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta valitsi vuoden seuratyöntekijäksi
joka on aktiivisesti mukana kaikenlaisessa yhdistystoiminnassa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.

MA

50 § Muut esille tulevat asiat

Vapaa-aikalautk 1.10.2020 / 50 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, he-li.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 7393 702

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- juoksuportaati -hanke etenee
- uusi jääkiekkokaukalo kilpailutetaan ja on tulossa
- liikuntahallin äänentoistolaitteet rätisevät, asiaa on selvitetty, vikaa ei ole löydetty
- liikuntahallin kello on epäkunnossa
- liikuntahallille, lähiliikuntapaikalle ja nuorisotalolle kaivataan valvontakameroita
- koulun pihalle kaivataan asiaton oleskelu kielletty -kylttejä (mm. lastauslaiturille)

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta keskusteli asioista ja merkitsi ne tiedokseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

R.S.

MA

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 43–48 §, 50 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 49 §

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134 §). Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunta / Vapaa-aikalautakunta, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Pykälät: 49 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista (Kuntalaki 138 §).

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusaikea alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (Kuntalaki 135 §). Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 137 §). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen (Kuntalaki 137 §).

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

Kunnallisvalitus, pykälät _____ valitusaikea 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät _____ valitusaikea _____ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

pykälät _____ valitusaikea _____ päivää

Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisaanista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei muuta näytetä (Hallintolaki 59 §).

Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiintoon, sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

1.10.2020

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tietosuojavaltuutetun toimisto turvaa ihmisten oikeuksia ja vapauksia henkilötietojen käsittelyssä

Tietosuoja-asioissa yhteys tietosuojavaltuutetun toimistoon:

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Puhelinvaihde: 029 566 6700

Faksi: 029 566 6735

Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi

Pykälät:

Tuomioistuinmaksulaki (11.12.2015 /1455) tulee voimaan 1.1.2016. Laki määrittelee hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeuteen 1.1.2016 alkaen vireille tulevien asioiden osalta seuraavasti:

Oikeudenkäyntimaksu 260 euroa (§ 2)

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä (§ 9). Maksu peritään kuitenkin lopputuloksesta riippumatta veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa (§ 9). Maksua ei peritä mm. eräissä sosiaali- ja terveydenhuoltoa sekä lastensuojelua koskevissa asioissa, kansainvälistä suojelua koskevissa ulkomaalaisasioissa, oikeusapua koskevissa asioissa eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta (§ 5).

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija (§ 6). Maksu on valituskirjelmäkohtainen. Samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu (§ 6).

**”Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoittees-
sa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>”**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto