

Vehmaan kunta  
Kunnanhallitus

Kokous  
Nro 14

Kokoustiedot:

**Aika:** Maanantai 24.8.2020, klo 17.00 – 18.45  
**Paikka:** Vehmaan koulu, luokkahuone Himoinen

	Sivu
237 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen .....	548
238 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen .....	549
239 § Työjärjestyksen hyväksyminen.....	550
240 § Muutospäätös kuntien peruspalvelujen valtiosuudesta vuodelle 2020 .....	551
241 § Valtuuston 17.8.2020 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano .....	552
242 § Valtuustoaloite – koulukuljetukset .....	554
243 § Päätösvallan delegointi - tonttimarkkinointikampanja.....	556
244 § Talousohjelma vuosille 2020-2023.....	558
245 § Vehmaan kunnan toiminnan ja talouden kehys vuosille 2021 – 2023 ja talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet .....	562
246 § Hankintakiellon määräminen loppuvuodeksi 2020 .....	564
247 § Yhteistyösopimus sosiaalihuollon tehtävien hoitamisesta – Vehmaa – Kustavi - Taivassalo .....	565
248 § Pöytäkirjat .....	567
249 § Viranhaltijapäätökset.....	569
250 § Muut mahdolliset asiat.....	571
251 § Tiedotusasiat .....	572

Puheenjohtaja  
Anna Kaskinen

Vehmaan kunta  
Kunnanhallitus

Kokouspöytäkirja  
Nro 14

Kokousaika	24.8.2020 klo 17.00 –18.45	
Kokouspaikka	Vehmaan koulu, luokkahuone Himoinen.	
-Saapuvilla olleet Jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Anna Kaskinen, pj. Mika Haukka Rami Mäkelä § 237 - § 250 osittain Pirkko Tammelin Tino Laine § 237 - § 244 osittain Ullamaija Kotiranta Janne Ahala	Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Poissa
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Satu Topi, Janne Ahalan varajäsenenä Henri Palmunen, Tino Laineen varajäsenenä, § 244 osittain - § 251 Simo Virtanen, valt. pj. Mika Munkki, valt I vpj. Petri Soranko, valt II vpj. Reijo Lehtonen, valt III vpj. Petteri Kainu, valt IV vpj. Ari Koskinen, kunnanjohtaja, esittelijä Heli Antikainen-Pauna, hallinto- ja taloussuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä Maria Silver, peruspalvelujohtaja, asiantuntija Hannele Lehtimäki, rehtori – koulutoimenjohtaja, asiantuntija Antti Heinonen, tekninen johtaja, asiantuntija	Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä
	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	§ 237 - § 251	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja  Anna Kaskinen	Pöytäkirjanpitäjä  Heli Antikainen-Pauna
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 27.8.2020  Allekirjoitukset  Pirkko Tammelin	Ullamaija Kotiranta
Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla ohessa mainittuna päivänä	Paikka ja pvm  Pöytäkirjanpitäjä	Kunnanvirasto 27.8.2020  Heli Antikainen-Pauna

## **237 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Khall 24.8.2020/ 237 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna,  
p. 044 7393702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.”

### **Kunnanjohtaja:**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**238 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Khall 24.8.2020/ 238 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna,  
p. 044 7393702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

**Kunnanjohtaja:**

Tarkastusvuorossa ovat Pirkko Tammelin ja Tino Laine.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirkko Tammelin ja Ullamaija Kotiranta.

---

## **239 § Työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 24.8.2020/ 239 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna,  
p. 044 7393702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

Kunnan hallintosäännön 132 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

## 240 § Muutospäätös kuntien peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020

Khall 24.8.2020/ 240 §

Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, [ari.koskinen@vehma.fi](mailto:ari.koskinen@vehma.fi), hallinto- ja taloussuunnittelija Hei Antikainen-Pauna, p. 044 739 3702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

Eduskunta/valtiovarainministeriö on tehnyt muutospäätöksen peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020. Ohessa esityslistan liitteenä ko. päätös 7.8.2020 sekä taulukko peruspalvelujen muutoksista kuntakohtaisesti elokuu 2020. Muutos Vehmaan osalta; + 309.072, 00 €.

Ohessa esityslistan liitteenä ko. muutospäätös ja kuntien peruspalvelujen valtionosuuden muutokset vuodelle 2020.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi päätöksen VN/14481/2019 koskien kuntien peruspalvelujen valtionosuuksia, elokuu 2020.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

---

**241 § Valtuuston 17.8.2020 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Khall 24.8.2020 /241 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,  
[ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi),

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa;
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta;
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta;
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta;
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus toteaa 17.8.2020 pidetyn kokouksen päätökset lainmukaisiksi ja lainmukaisessa järjestyksessä tehdyiksi sekä päättää panna ne täytäntöön.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**242 § Valtuustoaloite – koulukuljetukset**

Khall 24.8.2020/ 242 §

Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, [ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi), rehtori-koulutoimenjohtaja Hannele lehtimäki, p. 050 322 3118, [hannele.lehtimaki@vehmaa.fi](mailto:hannele.lehtimaki@vehmaa.fi)

Valt 17.8.2020/§ 27 Jyrki Susi esitti seuraavan valtuustoaloiteen:

” Kouluvuosi 2020-2021 on alkanut.

Jo nyt minulle on tullut muutamalta huolestuneelta vanhemmalta yhteydenottoja liittyen pienten lasten koulumatkoihin ja koulukyyteihin liittyen.

Laki määrää että yli 5 km koulumatkalaisille tarjotaan koulukyyti veloitusetta. Alle 5 km matka osalta ilmainen koulukyyti tulee jos koulutie luokitellaan vaaralliseksi. Koululiitu ohjelma määrittää tieosuuden vaarallisuuden,

Nämä lain määräämät, yli 5 km koulumatkat ja tieosuuden vaarallisuudet määrittävät koulukyytien reititykset.

Ehdotan, että Vehmaan kunta / koululautakunta selvittää ilmaisen koulukyydin tarjoamisen edellytyksiä ja kustannusvaikutuksia myös 3-5 km koulumatkan omaaville lapsille. Nämä kyydit tarjottaisiin jo lain määrämien kyytien reittien mukaan, ja vain olemassa olevalta reitiltä kyytiin.

Lisäksi ehdotan, että alle 3 km koulumatkan osalta pääsisi myös kyytiin, mutta ennalta sovitulla ja maltillisella kustannusvaikutuksella sisaralennukset huomioiden, ja jos koulukyydissä on tilaa jäljellä. Osin tämä jo toteutuukin.

Tiedossa on, että kunta kamppailee talousvaikeuksien kanssa, mutta oikealla suunnittelulla tämä lapsiperheiden etu ei välttämättä nostaisi kuluja juurikaan.

Tarjoamalla lain vaadetta parempi koulukyytimahdollisuus, Vehmaa nostaisi statustaan lapsimyönteisenä kuntana, joka jo nyt alkaa olla melko korkealla. ”

**Kunnanjohtaja:**

Annetaan aloite koululautakunnan valmisteltavaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

  

---

**243 § Päätösvallan delegointi - tonttimarkkinointikampanja**

Khall 9.12.2019 / 363 §

Valmistelija: Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, 050 386 6142, [ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi)

Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden myynnistä.

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää delegoida päätösvallan kampanjan ajaksi, 31.12.2020 asti, tonttien myymisestä kunnanjohtajalle (viranhaltijapäätös) kunnanhallituksen 9.12.2019 (§ 362) päättämällä kaupan ehdoilla.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

Khall 24.8.2020/ 243 §

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan, tonttikampanjan aikana (31.12.2020 asti), lunastamaan myydyn tontin viranhaltijapäätöksellä tarvittaessa takaisin kunnalle, mikäli rakentamiseen ei ole ryhdytty sairastumisen tai kuoleman johdosta kauppakirjan sopimusehdoissa määrättyssä ajassa. Lunastushinta on kauppakirjassa mainittu myyntihinta.

Edelleen mikäli perusteltua syytä rakentamatta jättämiseen ei ole, esimerkiksi sairastuminen tai kuolema, voi kunnanhallitus erillisellä päätöksellä ryhtyä toimenpiteisiin kauppakirjassa määrätyn sopimussakon perimiseksi (5.000,00 €) tontin ostajalta.

**Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavanlaisen päätösehdotuksen:**

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan, tonttikampanjan aikana (31.12.2020 asti), lunastamaan myydyn tontin viranhaltijapäätöksellä tarvittaessa takaisin kunnalle, mikäli rakentamiseen ei ole ryhdytty ilman perusteltua syytä kauppakirjan sopimusehdoissa määrättyssä ajassa. Lunastushinta on kauppakirjassa mainittu myyntihinta.

Edelleen mikäli perusteltua syytä rakentamatta jättämiseen ei ole, voi kunnanhallitus erillisellä päätöksellä ryhtyä toimenpiteisiin kauppakirjassa määrätyn sopimussakon perimiseksi (5.000,00 €) tontin ostajalta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

---

---

**244 § Talousohjelma vuosille 2020-2023**

Khall 24.8.2020/ 244 §

Valmistelijat: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 739 3702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi), kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, [ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi)

Kunnan taloustilanne on haasteellinen. Kuntalain mukaan (110 §) kunnan on katettava taseeseen kertynyt alijäämä neljän vuoden kuluessa. Vuoden 2019 tilinpäätöksen tulos ja alijäämä oli - 459 442,84 euroa. Taseen kokonaisalijäämäksi muodostuu näin - 1 488 896,68 euroa.

Kunta laati vuoden 2019 aikana talousohjelman, jossa toimintamenoja leikattiin kuntatasolla 0,5 % vuonna 2019 ja 2 % vuonna 2020. Talousohjelman tavoitteena oli niin ikään, että vuosina 2021 ja 2022 toimintamenot eivät saa kasvaa vuoden 2020 tasosta.

Vehmaan kunta määrittiin valtion arviointimenettelyyn vuonna 2019 vuosien 2017 ja 2018 tilinpäätösten perusteella. Arviointityöryhmä valmisteli raportin, joka hyväksyttiin valtuustossa 26.2.2020 § 6. Raporttiin sisältyi valtionvarainministeriön kunnan talouden suunnittelukehikko, jossa määriteltiin euromääräiset tavoitteet alijäämän kattamiselle. Keskeisenä keinona raportissa olivat sosiaali- ja erityisesti terveyspalveluiden kustannusten leikkaaminen konsultti Timo Aronkydön toimenpideohjelman pohjalta. Alijäämän kattaminen vaatii kuitenkin raportin mukaan toimenpiteitä myös muilta hallintokunnilta.

Koska asetettuja taloudellisia tavoitteita ja toiminnan muutoksia ei olla saavutettu riittävän nopealla aikataululla, kunnanhallitus päätti palkata erityisasiantuntija Hannu Laurilan selvittämään tarkemmin kunnan taloustilannetta ja sen perusteella tarvittavia jatkotoimenpiteitä.

Hannu Laurilan raportin mukaan Vehmaan kunta ei saavuta riittävän nopeasti kuntakonsernille valtion arviointimenettelyssä määrättyä kriteerin rajaa (kuntakonsernin alijäämä saa olla enintään 1.000,00 €/asukas), vaan vaaditaan pikaisia ja merkittäviä säästötoimenpiteitä, jotta kuntakonsernin alijäämä saadaan pienemmäksi. Tämän kriteerin ylittäminen riittää yksinään arviointimenettelyn käynnistymiseen.

Kunnan tulojen ennakointi on tulevina vuosina äärimmäisen hankalaa yleisen taloudellisen tilanteen epävarmuuden vuoksi. Samoin myös SOTE-menojen arviointi on hankalaa koronatilanteesta johtuen.

Menoleikkausten lisäksi tarvitaan kunnallisveroprosentin korotus 1 prosentilla 23,25 %:iin (tuotto 290 000 euroa/vuosi) sekä yleisen kiinteistöveroprosentin korotus 1,25 %:iin (nyt 1,00 %, tuotto 70 000 euroa/vuosi) sekä vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentin korotus 0,6 %:iin (nyt 0,5 %:a, tuotto 53 000 euroa/(vuosi).

Tulojen ja menojen muutoksia esitetään toteutettavaksi seuraavan taulukon mukaisesti, vuoden 2020 osalta tiedot tulevat myöhemmin valtuuston käsittelyyn talousarviomuutoksina:

	TA-2020	TS-2021	TS-2022	TS-2023
<b><u>TOIMINTATUOTOT</u></b>				
Kunnanhallitus	-15 000	-36 700	-36 700	-36 700
Sosiaali- ja terveyslautakunta	-100 000	-140 000	-140 000	-140 000
Koululautakunta	46 500	41 500	22 500	22 500
Kirjasto- ja kulttuurilautakunta	0	0	0	0
Vapaa-aikalautakunta	-20 000	0	0	0
Tekninen lautakunta	0	0	0	0
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>-88 500</b>	<b>-135 200</b>	<b>-154 200</b>	<b>-154 200</b>
<b><u>TOIMINTAKULUT</u></b>				
Kunnanhallitus	-23 300	-35 480	-25 480	-25 480
Sosiaali- ja terveyslautakunta	-300 000	-250 000	-140 000	-80 000
Koululautakunta	-142 196	-116 228	-111 450	-111 450
Kirjasto- ja kulttuurilautakunta	0	0	0	0
Vapaa-aikalautakunta	-31 000	-40 000	0	0
Tekninen lautakunta	-79 000	-72 000	-59 000	-54 000
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-575 496</b>	<b>-513 708</b>	<b>-335 930</b>	<b>-270 930</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>486 996</b>	<b>378 508</b>	<b>181 730</b>	<b>116 730</b>

**Esityslistan liitteenä kunnanhallitukselle** on Hannu Laurilan laatima raportti valtuuston talousarvioseminaariin 17.8.2020 sekä alustava tuloslaskelmaraportti.

Kunnan taloussuunnitelma vuosille 2020-2023 on laadittu edellä mainittujen tietojen pohjalta (veronkorotukset sekä tulo- ja menomuutokset).

**Talousohjelma vuosille 2020-2023 (joka on sama kuin kunnan talouden kehys ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2023) on esityslistan liitteenä.**

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kunnan talousohjelman vuosille 2020-2023 sekä liittää sen harkinnanvaraisen valtiosuuden korotushakemuksen liitteeksi.

**Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavanlaisen päätösehdotuksen:**

Kunnanhallitus hyväksyi kunnan talousohjelman vuosille 2020-2023 ilman verojen korotusta. Kunnanhallitus korostaa, että hallintokuntien tulot ja menot tulee käydä edelleen tarkasti läpi lisätulojen ja säästöjen löytämiseksi. Verojen korotusasiaan palataan vasta, jos säästöjä ei löydetä. Talousohjelma toimitetaan valtionvarainministeriölle harkinnanvaraisen valtiosuuden korotusanomuksen liitteenä.

Talousohjelma viedään valtuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

**Pöytäkirjamerkintä:**

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tino Laine poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.26, Henri Palmunen saapui kokoukseen klo 17.27.

---

---

**245 § Vehmaan kunnan toiminnan ja talouden kehys vuosille 2021 – 2023 ja talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet**

Khall 24.8.2020/ 245 §

Valmistelijat: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 739 3702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi), kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, [ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi)

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

**Esityslistan liitteenä on Vehmaan kunnan talouden kehys ja talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2021-2023 sekä kunnanhallituksen 24.6.2019 § 214 hyväksymä talousarvion laadinta-aikataulu.**

Tilikauden 2019 jälkeen taseeseen jäi katettavaa alijäämää - 1 488 896,68 euroa. Kunnan toiminnan ja talouden kehys on laadittu edellä olevassa pykälässä hyväksytyin talousohjelman mukaisena.

Valtionosuuksia on arvioitu maksettavaksi vuodelle 2021 5,8 miljoonaa euroa ja verotuloja yhteensä 9,0 miljoonaa euroa.

Henkilöstömenojen kasvua tulee pyrkiä hillitsemään jokaisella hallinnonalalla. Sijaisten ja määräaikaisten palkkaamista varten on varattava palkkausmäärärahat perusteluineen erikseen talousarvio-ohjeen mukaisesti. Vuodelle 2021 on henkilöstömäärärahoissa varauduttu 1,8 prosentin sopimuskorotuksiin.

Toimialojen on noudatettava talousarvioehdotusta laatiessaan liitteenä olevaa talousohjelmaa/taloussuunnitelmaa vuosille 2020-2023. Tämä edellyttää menojen karsintaa ja erilaisten keinojen löytämistä raamiin pääsemiseksi ja esimerkiksi sen pohtimista, voisiko hallintokunta luopua joistakin vapaaehtoisista tehtävistä kokonaan. Jokaisella palvelu-/tulosalueella tulee olla muutama konkreettinen tavoite, mittari sekä vastuutaho.

**Lautakuntien ehdotukset kunnanhallitukselle on jätettävä 9.10.2020 mennessä.**

Talousarvioluonnos käsitellään henkilöstön edustajien kanssa ennen lopullista hyväksymistä.

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteenä** olevat kunnan toiminnan ja talouden kehyksen sekä talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2021–2023 noudatettavaksi.

**Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavanlaisen päätösehdotuksen:**

Kunnan toiminnan ja talouden kehyksen sekä talousarvion ja taloussuunnitelman laatiminen vuosille 2021-2023 lähtee siitä, että hallintokuntien tulot ja menot tulee käydä edelleen tarkasti läpi lisätulojen ja säästöjen löytämiseksi. Verojen korotusasiaan palataan vasta, jos säästöjä ei löydetä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

---

**246 § Hankintakiellon määräminen loppuvuodeksi 2020**

Khall 24.8.2020/ 246 §

Valmistelijat: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 739 3702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi), kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, [ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi)

Kunnan huonon taloudellisen tilanteen parantamiseksi on ryhdyttävä välittömiin toimenpiteisiin.

Kunnan tulovirtoihin vaikuttaminen nopealla aikataululla on vaikeaa. Kunnan menoja voidaan hillitä tekemällä vain ne hankinnat, jotka arvioidaan toiminnan kannalta välttämättömiksi. **Hankintakielto on tarpeen siksi määrätä loppuvuodeksi 2020 siten, että kaikkiin hankintoihin tulee saada lupa toimialajohtajalta.** Virkojen ja toimien täyttölupamenettelyä jatketaan aiemman päätöksen mukaisesti vuoden 2020 loppuun asti.

**Kunnanjohtaja:**

- Kunnanhallitus määrää hankintakiellon kunnan käyttötalouteen, joka on voimassa vuoden 2020 loppuun ja että kaikkiin hankintoihin tarvitaan loppuvuoden aikana lupa toimialajohtajalta,
- Valtuuttaa kunnanjohtajan sekä hallinto- ja taloussuunnittelijan ohjeistamaan hankintakiellon yksityiskohdista tarkemmin eri toimialoja ja henkilökuntaa,
- Kaikkien rekrytointien osalta jatketaan aiemmin päätettyä täyttölupamenettelyä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

---

**247 § Yhteistyösopimus sosiaalihuollon tehtävien hoitamisesta – Vehmaa – Kustavi - Taivassalo**

Khall 24.8.2020/ 247 §

Valmistelijat: peruspalvelujohtaja Maria Silver, p. 050 520 8615, [maria.silver@vehmaa.fi](mailto:maria.silver@vehmaa.fi), kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, [ari.koskinen@vehmaa.fi](mailto:ari.koskinen@vehmaa.fi)

Ohessa esityslistan liitteenä kunnanhallitukselle sopimus sosiaalihuollon yhteistyöstä Vehmaan, Kustavin ja Taivassalon välillä.

Ko. sopimuksella tilaaja antaa peruspalvelujohtajan tai sosiaalijohtajan tehtävät tuottajan hoidettavaksi. Sopimus ei vaikuta sosiaalihuollon järjestämisvastuisiin tai sopijapuolten toimitelmiin. Sopimuksen mukaisella yhteistyöllä varmistetaan sopijapuolten vastuulla olevien sosiaalihuollon tehtävien edellyttämä erityisosaaminen ja palveluiden laatu sekä päätösten lainmukaisuus.

Sopimus on Lainsäädäntöön perustuvaa sopijapuolten välistä yhteistyötä, jonka tarkoituksena on varmistaa sopijapuolten vastuulle kuuluvien palveluiden tarjoaminen. Yhteistyön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa. Yhteistyöllä ei ole kaupallista luonnetta. Yhteistyön toteuttamista ohjaavat ainoastaan yleiseen etuun Liittyvät näkökohdat, eivätkä sopijapuolet harjoita toimintaansa markkinoilla. Sopimus ei ole luonteeltaan hankintasopimus, eikä sopimus myöskään vääristä kilpailua.

**Sopimuksen tarkoituksena on järjestää peruspalvelujohtajan tai sosiaalijohtajan tehtävät lyhytaikaisissa sijaisuuksissa (esim. vuosiloma) tai muu lyhytaikainen poissaolo. Tällä sopimuksella ei sovi virkajärjestelyistä viransijaisuuksien aikana tai viran ollessa auki.**

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy ohessa liitteenä olevan sopimuksen sosiaalihuollon yhteistyöstä Vehmaan, Kustavin ja Taivassalon välillä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

  

---

---

**248 § Pöytäkirjat**

Khall 24.8.2020/§ 248

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna,  
p. 044 7393702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1. momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Johtosäännössä voidaan määrätä, että johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

**Kunnanhallitukselle** on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- 1) Vapaa-aikalautakunta 19.8.2020

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainitun lautakunnan kokousasioiden osalta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

  

---

## 249 § Viranhaltijapäätökset

Khall 24.8.2020/ § 249

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Johtosäännössä voidaan määrätä, että johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

**Kunnanjohtaja:**

- henkilöstöasiat 1 kpl (lomarahan vaihto vapaaksi),
- talousasiat 1 kpl (tonttikampanja; tontin myynti)

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainittujen viranhaltijoiden päätösten osalta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

  

---

## 250 § Muut mahdolliset asiat

Khall 24.8.2020/ § 250

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna,  
p. 044 7393702, [heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi](mailto:heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi)

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus keskustelee seuraavista:

- erityisasiantuntija Hannu Laurilan toimeksiannon jatkaminen,
- talousarviomäärärahojen yksityiskohtainen läpikäynti,
- U-Soten kanssa käytyjen neuvottelujen jatkaminen,
- ravitsemis- ja siivouspalveluiden mitoitus,
- kunnanhallituksen iltakouluissa käydään läpi eri toimialojen palvelut, ensimmäisenä toimialana sosiaali- ja terveystaloudet

### **Päätös:**

Kunnanhallitus keskusteli ja merkitsi asiat tiedokseen.

### **Pöytäkirjamerkintä:**

Rami Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.18.

## 251 § Tiedotusasiat

Khall 24.8.2020/ § 251

Valmistelija: hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna,  
p. 044 7393702,

- 1) **Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri**, hallituksen kokouskutsu 18.8.2020
- 2) **Kunnanjohtaja Ari Koskinen**, kirje yksityishenkilölle sekä siihen liittyvä materiaali
- 3) **Kiinteistönluovutusilmoitukset 6 kpl.**
- 4) **ELY-keskus**, Maantien tilapäinen sulkeminen, XLIV Rantaralli
- 5) **Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri**, hallituksen 20.8.2020 esityslista
- 6) **Turun kaupunki**, Varsinais-Suomen aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 13.8.2020
- 7) **Varsinais-Suomen liitto**, maakuntahallituksen esityslista 7/2020
- 8) **Valvira**, ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta sekä lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen (Pharmac Finland Oy)

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

---

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät: 237, 238, 239, 240, 241, 242, 244, 245, 248, 249, 250, 251**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 243, 246, 247

Pykälät: Hallintolainkäyttölaki 5§ 1 mom seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

### Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134 §). Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

**Pykälät: 243, 246, 247**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntalaki 138 §).

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhaku aika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

### Hankinta-oikaisu:

#### Pykälät:

Viranomainen, jolle hankinta-oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Hankinta-oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (Kuntalaki 135 §). Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 137 §).

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen (Kuntalaki 137 §).

### Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

*Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku*

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Pykälät:

**Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää (Kuntalaki 138 §).**

**Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:****Varsinais-Suomen kärjäoikeus**

Turun pääkanslia  
Sairashuoneenkatu 2-4  
20100 Turku  
(PL 376, 20101 Turku)  
010 36 46200, 0100 86 355  
varsinais-suomi.ko@oikeus.fi

pykälät valitusaika \_\_\_\_ päivää

**Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:****Markkinaoikeus:**

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelinvaihte: 029 56 43300  
Faksi: 029 56 43314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

pykälät \_\_\_\_ valitusaika 14 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

\_\_\_\_\_ pykälät \_\_\_\_\_

---

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:  
pykälät \_\_\_\_\_

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

**Tietosuoja-valtuutetun toimisto turvaa ihmisten oikeuksia ja vapauksia henkilötietojen käsittelyssä**

Tietosuoja-asioissa yhteys tietosuoja-valtuutetun toimistoon:

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 566 6700

Faksi: 029 566 6735

Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi

Pykälät:

**Tuomioistuinmaksulaki (11.12.2015 /1455) tulee voimaan 1.1.2016. Laki määrittelee hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeuteen 1.1.2016 alkaen vireille tulevien asioiden osalta seuraavasti: Oikeudenkäyntimaksu 260 euroa (§ 2)**

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä (§ 9). Maksu peritään kuitenkin lopputuloksesta riippumatta veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa (§ 9). Maksua ei peritä mm. eräissä sosiaali- ja terveydenhuoltoa sekä lastensuojelua koskevissa asioissa, kansainvälistä suojelua koskevissa ulkomaalaisasioissa, oikeusapua koskevissa asioissa eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta (§ 5).

**Maksuvelvollinen on asian vireillepanija (§ 6).** Maksu on valituskirjelmäkohtainen. Samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu (§ 6).

**"Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>"**