

Vehmaan kunta
Kunnanhallitus

Kokous
Nro 2

Kokoustiedot.

Aika: Maanantai 3.2.2020, klo 17.00 – 18.15.

Paikka: Vehmaan koulu, luokkahuone Himoinen, Vinkkilä

Sivu

28 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	57
29 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	58
30 § Työjärjestyksen hyväksyminen	59
31 § Valtuuston 11.11.2019 ja 16.12.2019 pidettyjen kokousten täytäntöönpano.....	60
32 § Talousarvion/taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeet.....	62
33 § Käyttösuunnitelman hyväksyminen – kunnanhallitus	67
34 § Vuokrasopimus – Köykänmäen leipä/Kalle Nieminen.....	69
35 § Vuokrasopimus – Kotikylän kahvila	71
36 § Kuntien digitalisaation edistämisen määrärahan käyttö	73
37 § Yksityishenkilön hallintokantelu	75
38 § Vuokrasopimuksen jatkaminen Rautila-Irjala kyläyhdistyksen kanssa.....	77
39 § Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Vehmaan Vuokrataloille	78
40 § Vehmaan terveyskeskuksen suun terveydenhuollon, avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palveluiden järjestäminen	80
41 § Pöytäkirjat.....	85
42 § Viranhaltijapäätökset.....	87
43 § Muut mahdolliset asiat.....	89
44 § Tiedotusasiat..	90
45 § Arviointityöryhmän arviointiraportti	92

Puheenjohtaja
Anna Kaskinen

Vehmaan kunta
Kunnanhallitus

Kokouspöytäkirja
Nro 2

Kokousaika	3.2.2020 klo 17.00 – 18.15.	
Kokouspaikka	Vehmaan koulu, luokkahuone Himoinen, Vinkkilä	
-Saapuvilla olleet Jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Anna Kaskinen, pj. Mika Haukka, §28-§38, §40-§45 Rami Mäkelä Pirkko Tammelin, §28-§37, §39-§45 Tino Laine Ullamaija Kotiranta, §28-§35, §37-§45 Janne Ahala	Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Simo Virtanen, valt. pj. Mika Munkki, valt I vpj. §28-§36, §38-§45 Petri Soranko, valt II vpj. Reijo Lehtonen, valt III vpj. Petteri Kainu, valt IV vpj. Ari Koskinen, kunnanjohtaja, esittelijä, §28-§36, §38-§45 Heli Antikainen-Pauna, hallinto- ja taloussuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä, esittelijä §37 Maria Silver, peruspalvelujohtaja, asiantuntija	Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Poissa Läsnä Läsnä Läsnä
	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	§ 28 - § 45	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Anna Kaskinen	Pöytäkirjanpitäjä Heli Antikainen-Pauna
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 6.2.2020 Allekirjoitukset Mika Haukka	Rami Mäkelä
Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla ohessa mainittuna päivänä	Paikka ja pvm Pöytäkirjanpitäjä	Kunnanvirasto 6.2.2020 Heli Antikainen-Pauna

28 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 3.2.2020/ 28 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.”

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

29 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Khall 3.2.2020 /29 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja:

Tarkastusvuorossa ovat Mika Haukka ja Rami Mäkelä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Haukka ja Rami Mäkelä.

30 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 3.2.2020 /30 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnan hallintosäännön 132 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen muutettuna siten, että kokouksessa käsitellään ylimääräisenä asiana §45, arviointiryhmän arviointiraportti.

Ja edelleen §:n 30, työjärjestyksen hyväksyminen, jälkeen käsitellään §40, Vehmaan terveyskeskuksen suun terveydenhuollon, avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palveluiden järjestäminen, minkä jälkeen käsitellään § 45, arviointiryhmän arviointiraportti, minkä jälkeen esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

31 § Valtuuston 11.11.2019 ja 16.12.2019 pidettyjen kokousten täytäntöönpano

Khall 13.1.2020 /6 § Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,
ari.koskinen@vehmaa.fi,

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa;
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta;
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta;
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta;
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa 11.11.2019 ja 16.12.2019 pidettyjen kokousten päätökset lainmukaisiksi ja lainmukaisessa järjestyksessä tehdyiksi sekä päättää panna ne täytäntöön.

Kunnanjohtaja muutti kokouksessa ehdotuksensa kuulumaan seuraavasti:

Kunnanhallitus toteaa 11.11.2019 ja 16.12.2019 pidettyjen kokousten päätökset lainmukaisiksi ja lainmukaisessa järjestyksessä tehdyiksi sekä päättää panna ne täytäntöön pois lukien valtuuston päätökset 16.12.2020, §54 ”U-sotelle (Uusikaupunki) YT-menettelyä varten ilmoitettavat toimenpide- ja säästöehdotukset sote- asioissa” ja § 55 ”Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2020 – 2022”, U- sotessa (Uusikaupunki) käytävän YT-menettelyn johdosta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Khall 3.2.2020 /31 § Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,
ari.koskinen@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa myös seuraavat päätökset lainmukaisiksi ja lainmukaisessa järjestyksessä tehdyiksi sekä päättää panna ne täytäntöön; 16.12.2020, §54 ”U-sotelle (Uusikaupunki) YT-menettelyä varten ilmoitettavat toimenpide- ja säästöehdotukset sote- asioissa” ja § 55 ”Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2020 – 2022”.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

32 § Talousarvion/taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeet

Khall 17 § / 13.1.2020

Valmistelijat: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702, kunnanjohtaja Ari Koskinen, ari.koskinen@vehmaa.fi, p. 050 – 386 6142
Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 16.12.2019, § 55, talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman 2020 – 2022.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää antaa talousarviosta ja suunnitelmasta seuraavat täytäntöönpano-ohjeet:

Yleistä:

- Hallintokuntien tulee noudattaa talousarviovuoden aikana erityistä säästäväisyyttä sekä etsiä välittömiä ja tulevien vuosien kannalta hyviä hallinnon ja palveluiden tehostamiskeinoja jo sovittujen talouden tasapainottamiskeinojen lisäksi, jotta kunnan talous saadaan tasapainoon suunnitelmavuosien aikana
- Lautakuntien ja vastaavien viranhaltijoiden tulee seurata talousarvion toteutumista sekä eurojen että suoritettietojen osalta. Suunnitellun toiminnan ja menokehityksen poikkeamista on raportoiva välittömästi kunnanhallitukselle. Muutosesitykset talousarvioon on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.
- Hankinnoissa ja työsuorituksissa tulee noudattaa hankintalainsäädäntöä ja kunnan omia ohjeita (jotka löytyvät talousarvioasiakirjan takakannelta). Kaikissa hankinnoissa on noudatettava erityistä harkintaa ja säästäväisyyttä. Yli 5000 euron hankinnoista tarjousmenettely on esiteltävä etukäteen hallinto- ja taloussuunnittelijalle, joka antaa tarvittaessa myös neuvoja hankintamenettelyyn.

Raportointi:

- Kunnanhallitukselle ja lautakunnille raportoidaan talouden toteutumisesta kokousten yhteydessä noin kerran kuukaudessa.
- Talousarvion tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle ja kaupunginhallitukselle kaupunginhallituksen päättämin menettelytavoin ja lautakunnalle sen määräämin menettelytavoin. Osavuosikatsaukset laaditaan vuosikolmanneksittain 30.4., 31.8. ja 31.12. vallinneen tilanteen mukaan. Vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Talous- ym. tilanteesta raportoidaan toimielimille kokousten yhteydessä vähintään kuukausittain.

Käyttösuunnitelmat:

- Lautakuntien tulee hyväksyä talousarvion lopulliset käyttösuunnitelmat ensimmäisessä kokouksessaan ja hyväksyä tulosityksikkötasolla talousarvion käyttösuunnitelmat. Sitä tarkemmat käyttösuunnitelmat hyväksyy tarvittaessa ao. johtava viranhaltija.
- Lautakuntien tulee toimittaa vahvistetut käyttösuunnitelmat tiedoksi kunnanhallitukselle.
- Vakituisten sekä yli kahden kuukauden määräaikaisten virkojen ja toimien täyttämistä tulee pyytää täyttölupa kunnanhallitukselta.
- Sijaisten käyttöä tulee välttää, mikäli suinkin mahdollista, kuitenkin lainsäädännön puitteissa.
- henkilökuntaa tulee kannustaa vapaaehtoisiin palkattomiin vapaisiin sekä lomarahaa vaihtamista vapaisiin, mikäli vapaat pystytään järjestämään niin, etteivät ne vaadi sijaisen palkkaamista tehtävään.

Kunnanjohtaja muutti kokouksessa ehdotuksensa kuulumaan seuraavasti:

Asia pannaan pöydälle U- sotessa (Uusikaupunki) käytävän YT-menettelyn johdosta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Khall 3.2.2020 / 32 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,
ari.koskinen@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää antaa talousarviosta ja suunnitelmasta seuraavat täytäntöönpano-ohjeet:

Yleistä:

- Hallintokuntien tulee noudattaa talousarviovuoden aikana erityistä säästäväisyyttä sekä etsiä välittömiä ja tulevien vuosien kannalta hyviä hallinnon ja palveluiden tehostamiskeinoja jo sovittujen talouden tasapainottamiskeinojen lisäksi, jotta kunnan talous saadaan tasapainoon suunnitelmavuosien aikana
- Lautakuntien ja vastaavien viranhaltijoiden tulee seurata talousarvion toteutumista sekä eurojen että suoritettietojen osalta. Suunnitellun toiminnan ja menokehityksen poikkeamista on

raportoiva välittömästi kunnanhallitukselle. Muutosesitykset talousarvioon on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

- Hankinnoissa ja työsuorituksissa tulee noudattaa hankintalainsäädäntöä ja kunnan omia ohjeita (jotka löytyvät talousarvioasiakirjan takakannelta). Kaikissa hankinnoissa on noudatettava erityistä harkintaa ja säästäväisyyttä. Yli 5000 euron hankinnoista tarjousmenettely on esiteltävä etukäteen hallinto- ja taloussuunnittelijalle, joka antaa tarvittaessa myös neuvoja hankintamenettelyyn.

Raportointi:

- Kunnanhallitukselle ja lautakunnille raportoidaan talouden toteutumisesta kokousten yhteydessä noin kerran kuukaudessa.
- Talousarvion tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle ja kaupunginhallitukselle kaupunginhallituksen päättämin menettelytavoin ja lautakunnalle sen määräämin menettelytavoin.

Osavuosikatsaukset laaditaan vuosikolmanneksittain 30.4., 31.8. ja 31.12. vallinneen tilanteen mukaan. Vuoden lopun tilanne raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Talous- ym. tilanteesta raportoidaan toimielimille kokousten yhteydessä vähintään kuukausittain.

Käyttösuunnitelmat:

- Lautakuntien tulee hyväksyä talousarvion lopulliset käyttösuunnitelmat ensimmäisessä kokouksessaan ja hyväksyä tulosityksikkötasolla talousarvion käyttösuunnitelmat. Sitä tarkemmat käyttösuunnitelmat hyväksyy tarvittaessa ao. johtava viranhaltija.
- Lautakuntien tulee toimittaa vahvistetut käyttösuunnitelmat tiedoksi kunnanhallitukselle.
- Vakituisten sekä yli kahden kuukauden määräaikaisten virkojen ja toimien täyttämistä tulee pyytää täyttölupa kunnanhallitukselta.

- Sijaisten käyttöä tulee välttää, mikäli suinkin mahdollista, kuitenkin lainsäädännön puitteissa.
- henkilökuntaa tulee kannustaa vapaaehtoisein palkattomiin vapaisiin sekä lomarahaa vaihtamista vapaisiin, mikäli vapaat pystytään järjestämään niin, etteivät ne vaadi sijaisen palkkaamista tehtävään.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

33 § Käyttösuunnitelman hyväksyminen – kunnanhallitus

Khall 18 § / 13.1.2020

Valmistelijat: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702, kunnanjohtaja Ari Koskinen, ari.koskinen@vehmaa.fi, p. 050 – 386 6142

Vehmaan kunnan hallintosäännön 51 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä. Kunnan toimintaa johdetaan kuntastrategian mukaisesti ja tavoitteena on valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden saavuttaminen.

Kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Esityslistan liitteenä on kunnanhallituksen tulosityksikkötasoinen talousarvio.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy **esityslistan liitteenä** olevan käyttösuunnitelman noudatettavaksi.

Kunnanjohtaja muutti kokouksessa ehdotuksensa kuulumaan seuraavasti:

Asia pannaan pöydälle U- sotessa (Uusikaupunki) käytävän YT-menettelyn johdosta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Khall 3.2.2020 / 33 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,
ari.koskinen@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan **liitteenä** olevan käyttösuunnitelman noudatettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

34 § Vuokrasopimus – Köykänmäen leipä/Kalle Nieminen

Khall 260 §

Yrittäjä/leipuri on vuokraamassa Lahdingon yläkoulussa sijaitsevaa 27,5 m²:n suuruista nk. keittolatilaa 04.07.2017.

Vuokrattava tila merkitty ohessa **sähköisenä liitteenä** olevaan ko. rakennuksen pohjapiirustukseen.

Ohessa **sähköisenä liitteenä** vuokrasopimusluonnos.

Hallintosäännön mukaan kunnan tilojen vuokraamisesta päättää kunnanhallitus.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy ohessa **sähköisenä liitteenä** olevan vuokrasopimusluonnoksen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Lisätietoja antaa:

kunnanjohtaja Ari Koskinen

puh. 4393701

fax 4331389

sähköposti ari.koskinen@vehmaa.fi

Khall 14.1.2019 / 13 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, ari.koskinen@vehmaa.fi,
050 386 6142.

Köykänmäen leipä/Kalle Nieminen on halukas jatkamaan vuokrasopimusta.

Ohessa **liitteenä** vuokrasopimus.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy ohessa **liitteenä** olevan vuokrasopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 3.2.2020 /34 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, ari.koskinen@vehmaa.fi,
050 386 6142.

Ohessa esityslistan **liitteenä** olevan vuokrasopimuksen muutokset ovat seuraavat: vuokrasopimus on tehty toistaiseksi voimassaolevaksi, jossa irtisanomisaika on vuokralaisen toimesta 1 kk ja vuokranantajan toimesta 3 kk, vuokrankorotus on sidottu indeksiehdolla elinkustannusindeksiin (laki liikehuoneiston vuokrauksesta). Vuokralainen, Köykänmäen Leipä hyväksyy em. muutokset omalta osaltaan.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy ohessa esityslistan **liitteenä** olevan vuokrasopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

35 § Vuokrasopimus – Kotikylän kahvila

Khall 25.2.2019 / 69 § Valmistelija: tekninen johtaja Antti Heinonen, p. 044 739 3787
antti.heinonen@vehmaa.fi

Yrittäjä, Tmi Kotikylän kahvila, on vuokraamassa Lahdingon yläkoulussa sijaitsevaa n. 12 m2:n suuruista tilaa.

Vuokrattava tila on merkitty ohessa **liitteenä** olevaan ko. rakennuksen pohjapiirustukseen. Ohessa **liitteenä** vuokrasopimusluonnos.

Hallintosäännön mukaan kunnan tilojen vuokraamisesta päättää kunnanhallitus.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteenä** olevan vuokrasopimusluonnoksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 3.2.2020 /35 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, ari.koskinen@vehmaa.fi,
050 386 6142.

Vuokrasopimusta jatketaan vuokralaisen toivomuksesta 4 kuukautta, ajalle 1.1.2020 – 30.4.2020. Vuokrasopimuksen ehdot pysyvät muutoin ennallaan.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy ohessa esityslistan **liitteenä** olevan vuokrasopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

36 § Kuntien digitalisaation edistämisen määrärahan käyttö

Khall 3.2.2020 / 36 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 1642,
ari.koskinen@vehmaa.fi

Kuntajohtajakokous alustavasti 18.9.2019, että Varsinais-Suomen kuntien tulee hakea VM:n digitalisaation edistämisen valtionavustusta sähköisten asiakaspalvelujen kehittämiseen palveluohjauksessa ja asiakaspalvelupisteissä geneeristä mallia soveltaen.

Hakemuksen jättämisen määräaika oli 19.9.2019. Turun kaupunki jätti alueen kuntien puolesta hakemuksen, jonka perusteella valtiovarainministeriö myönsi Turun kaupungille 955.500,00 € kansalaisen palvelutarvearvioinnin ja -tuotannon prosessikonsolidointiin ja digitalisaatioon yhdessä muiden Varsinais-Suomen kuntien ja Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kanssa. Asiakaspalveluiden siirtäminen osin etäpalveluihin ja asiakkaiden omapalveluun on tapa lisätä julkisten palvelujen tuottavuutta.

Myönnetyn valtionavustuksen enimmäismäärä voi olla enintään 85 % hankeen valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista. Kuntien omarahoitusosuuden enimmäismäärä 168.617,65 € ja kokonaisbudjetti 1.124.117,65 €. Omarahoitusosuuden jakautuminen kuntien kesken väestöperusteisesti; **Vehmaan osuus 807,42 €.**

Kuntajohtajakokous päätti 14.1.2020 pyytää kunnilta päätökset sitoutua hankeen toteuttamiseen. Päätökset 14.2.2020 mennessä.

Ohessa esityslistan **liitteenä**:

- kuntajohtajakokouksen pöytäkirja 14.1.2020,
- Turun kaupungin hakemus valtiovarainministeriölle,

- valtiovarainministeriön päätös,
- hankkeen kuntaosuudet.

Kunnanjohtaja:

Vehmaan kunta osallistuu yllä selostettuun hankkeeseen osuudella 807,42 €.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Ullamaija Kotiranta ilmoitti esteellisyytensä (palvelussuhdejäävi) ja poistui kokouksesta ko. asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.23-17.24.

37 § Yksityishenkilön hallintokantelu

Khall 3.2.2020 / 37 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna p. 044 7393 702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Yksityishenkilö on tehnyt hallintokantelun kunnanjohtajasta koskien toimintaansa valmistelijana/esittelijänä viranhaltijan siirtämisessä toiseen virkaan sekä toimien muuttamisessa viroiksi.

Kunnanjohtajan suostumuksella asia julkaistaan esityslistalla. Lisäksi viranomaisten asiakirjat ovat jo perustuslainkin mukaan pääsääntöisesti julkisia eikä yksityishenkilö myöskään omaa viranomaisen päätösvaltaa asiakirjojen julkisuuden luokittelemisessa

Materiaalin laajuuden johdosta asiaan liittyvä materiaali on nähtävillä kunnanvirastossa sen aukioloaikana ja kokouksessa.

Asian esittelee kunnanjohtajan esteellisyyden (osallisuusjäävi) johdosta hänen sijaisenaan hallintosäännön mukaisesti toimiva hallinto- ja taloussuunnittelija.

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Merkitään yksityishenkilön hallintokantelu ja siihen liittyvät asiakirjat kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja kuntaan saapuneiksi ja todetaan, että ne eivät tällä erää anna aiheutta toimenpiteisiin.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti hallinto- ja taloussuunnittelijan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Kunnanjohtaja Ari Koskinen (osallisuusjäävi) ja Mika Munkki (yleislausekkeeseen perustuva jäävi) ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ko. asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.30-17.35.

38 § Vuokrasopimuksen jatkaminen Rautila-Irjala kyläyhdistyksen kanssa

Khall 3.2.2020 / 38 §

Valmistelija: hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna p. 044 7393 702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnan ja Rautila-Irjala kyläyhdistyksen välinen vuokrasopimus on päättynyt 31.12.2019. Vuokrasopimus koskee Vehmaan kunnan Irjalan kylässä sijaitsevasta Irjalan kansakoulun nimisestä tilasta, kiinteistötunnus 918-420-0008-0003 sekä Koulukenttä nimisestä tilasta, kiinteistötunnus 918-420-0001-0028 oheisen esityslistan liitteenä olevan kartan osoittamat määräalat.

Kunnanjohtaja:

Vuokrasopimusta jatketaan 1.1.2020 – 31.12.2029 väliseksi ajaksi pääosin entisin ehdoin. Ehtoja muutetaan siten, että vuosivuokra 5 euroa (sis.alv) maksetaan etukäteen koko vuokra-ajalta alkuvuonna 2020. Viivästyskorkoprosentti määräytyy korkolain mukaan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Pirkko Tammelin ilmoitti esteellisyytensä (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta ko. asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.36 – 17.37.

KOY Vehmaan Vuokratalot, hallitus 02.12.2019

28

KOY Vehmaan Vuokratalot, hallitus 20.01.2020

4

39 § Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Vehmaan Vuokrataloille

KOY Vehmaan Vuokratalot 2.12.2019 23 §

Jampinpellon kattoremonttien ym. töiden toteutukseen tarvittava lainamäärä on n. 150.000,00 euroa.

Päätös: Päätettiin pyytää lainatarjoukset Jampinpellon remonteja varten Kalannin Säästöpankilta, Turun Seudun Osuuspankilta ja Kuntarahoitukselta 150.000,00 euron lainasta.

KOY Vehmaan Vuokratalot 20.1.2020 3 §

Lainatarjouspyyntö on esityslistan liitteenä nro 1.

Määräaikaan, 9.1.2020 mennessä saapui yksi lainatarjous.

Tarjouksen jätti Turun seudun osuuspankki. Tarjous on esityslistan liitteenä nro 2 ja 3.

Ehdotus: Hallitus päättää lainatarjouksen hyväksymisestä.

Päätös: Hyväksyttiin Turun Seudun Osuuspankin lainatarjous, viitekorko 6 kk:n euribor ja päätettiin pyytää lainaan kunnan takaus. Lainan nostamisen edellytyksenä on Vehmaan kunnan 100 % takaus koko lainamäärälle, koko laina-ajaksi.

Khall 3.2.2020 / 39 § Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, ari.koskinen@vehmaa.fi, toimistosihteeri Riitta Vanhatalo, p. 044 7393702, riitta.vanhatalo@vehmaa.fi

Tilintarkastajan kanssa käydyin keskustelun pohjalta myös valtiovarainministeriön arviointiryhmää on informoitu mahdollisesti myönnettävästä omavelkaisesta takauksesta Kiinteistö Oy Vehmaan Vuokrataloille Jampinpellon peruskorjaustyypiseen remontiin.

Ko. tapauksessa on perusteltua myöntää omavelkainen takaus Kiinteistö Oy Vehmaan Vuokratalojen rakennusmassan kunnan ylläpitämiseksi. Kiinteistö Oy Vehmaan Vuokratalot on kunnan 100 % omistama yhtiö, joka tarjoaa vuokra-asuntoja.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle hyväksyttäväksi, että kunta myöntää omavelkaisen 100 %:n takauksen lainalle (Turun Seudun Osuuspankki, 150.000,00 €) Kiinteistö Oy Vehmaan Vuokrataloille Jampinpellon peruskorjaustyypiseen remonttiin.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Mika Haukka ilmoitti esteellisyytensä (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta ko. asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.39-17.40.

Pöytäkirja merkittiin tarkastetuksi kokouksessa ko. pykälän osalta.

40 § Vehmaan terveyskeskuksen suun terveydenhuollon, avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palveluiden järjestäminen

Khall 3.2.2020 / § 40

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, ari.koskinen@vehmaa.fi, peruspalvelujohtaja Maria Silver, p. 050 520 8615.

Uudenkaupungin kaupungin terveyslautakunta käsittelee kokouksessaan 30.1.2020 seuraavia asioita: Vehmaan terveyskeskusvuodeosastotoiminnan lakkauttaminen ja palvelun siirtäminen Uudenkaupungin terveyspalvelujen lähisairaalan vuodeosastoille, Vehmaan terveyskeskuksen avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palveluiden uudelleenorganisointi ja Vehmaan suun terveydenhuollon järjestäminen. Edellä mainittujen asioiden yksityiskohtainen esittely ja selostus on nähtävillä Uudenkaupungin kaupungin kotisivuilta, esityslistat ja pöytäkirjat, terveyslautakunta 30.1.2020.

Vuodeosastotoiminnan osalta terveyslautakunnan päätösehdotuksena on, että Vehmaan vuodeosastotoiminta lakkautetaan 6.4.2020 alkaen siten, että toiminta siirtyy Uudenkaupungin lähisairaalan osastoille ja siten, että kahdelle osastolle tulee yhteensä 46 paikkaa. Samalla kotisairaaloiminta laajenee 10- paikkaiseksi.

Suun terveydenhuollon osalta terveyslautakunnan päätösehdotuksena on, että palvelut keskitetään osittaisesti Taivassaloon ja Uuteenkaupunkiin. Keskittäminen on mahdollista vasta kun U- soten suun terveydenhuollon tilat valmistuvat ja Taivassalon osalta tarvitsee myös selvittää tilojen saatavuuden aikataulu. Vehmaan kunnan alueella voidaan edelleen palvella uudella liikkuvalla suun terveydenhuollon yksiköllä, joka mahdollistaa joitakin suun terveydenhuollon kevyempiä toimenpiteitä tuotettavaksi Vehmaalla.

Avosairaanhoidon osalta terveyslautakunnan päätösehdotuksena on, että avosairaanhoito ja kuntoutuksen palvelut esitetään uudelleenorganisoidavaksi siten, että Vehmaan terveysasemalta siirretään lääkäriresurssia sekä kotisairaalaan että Taivassalon ja Uudenkaupungin terveysasemille. Erikoispoliklinikoiden vastaanottoja keskitetään muualle Vehmaalta. Apuvälinelainaamo sekä fysioterapiapalvelut keskitetään pääterveysasemalle mahdollisimman nopeasti.

Uudenkaupungin, Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan terveydenhuoltoa ja siihen läheisesti liittyvien sosiaalitoimen palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (3.9.2009) §:n 4.”Palveluorganisaatio” kappaleiden 3. ja 4. mukaan:

”Kunnat tilaavat tarvitsemansa palvelut kultakin kustannuspaikalta, jolle on laskettu kustannuspaikkakohtainen palvelun/tuotteen hinta.

Palvelut tarjotaan samanlaisin perustein kaikille kunnille siten, että kunta voi määrittellä tarpeensa itse. Lähtökohtana on, että palvelut tarjotaan mahdollisimman lähellä asiakasta.”

Yllä olevan voimassa olevan sopimuksen perustella terveyslautakunta ei voi yksipuolisesti päättää kuntien palveluiden tarpeita, kuten päätösehdotuksen mukaisesti olisi mitä ilmeisimmin tapahtumassa vaan palveluiden tarpeen määrittävät sopimuksen osakaskunnat itsenäisesti. Tämän jälkeen terveyslautakunta voi tehdä asiasta päätöksen, kun kunta on ensin määritellyt palvelutarpeensa.

Palvelutarpeen yksityiskohdat on määritelty ainoastaan vuodeosaston osalta **Vehmaan valtuuston päätöksessä 16.12.2019, §54:**

”Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi ja edelleen valtiovarainministeriölle tietoon saatettavaksi, että Vehmaan kunta päättää hyväksyä (dia 25 liitteenä):

-Vuodeosaston sulkua vuoden 2020 alusta niin pian kuin se käytännön toiminnot huomioiden on mahdollista,

säästötavoite, vuonna 2020; -150.000,00 €, vuonna 2021; -300.000,00 € ja vuonna 2022; -300.000,00 €,

- Vastaanottotoiminnan, (vo ja suu), aikojen keskittäminen, säästötavoite, vuonna 2020; -100.000,00 €, vuonna 2021; - 200.000,00 € ja vuonna 2022; -200.000,00 €;

- Vammaispalvelujen kehittäminen, säästötavoite, vuonna 2020; -60.000,00 €, vuonna 2021; -120.000,00 € ja vuonna 2022; -120.000,00 €,

- Hoitoketjujen optimointi, säästötavoite, vuonna 2020; -50.000,00 €, vuonna 2021; -50.000,00 € ja vuonna 2022; - 50.000,00 €,

- Tehostetun palveluasumisen tehostaminen, kotisairaaloiminnan kehittäminen, sähköisten palveluiden kehittäminen, kuntouttavan työtöteen kehittäminen, säästötavoite, vuonna 2020; - 50.000,00 €, vuonna 2021; - 100.000,00 € ja vuonna 2022; - 100.000,00 €.

Neuvotteluja U- sotien kanssa käytännön toimenpiteistä jatketaan edelleen huomioiden se, että Vehmaa 2020-2026 sote-rakenne- ja muutosohjelman (esityslistan liitteenä, liitetään valtuuston pöytäkirjan liitteeksi) mukaiset säästötavoitteet saavutettaisiin.

Tarvittavia säästötoimenpiteitä jatketaan edelleen vuoden 2022 jälkeen talouden tasapainon ylläpitämiseksi ja vakauttamiseksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös: Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.”

Yllä olevan perusteella, yhteistoimintasopimus ja Vehmaan valtuuston päätös (16.12.2019, § 54), tulee Uudenkaupungin kaupungin terveyslautakunnan panna pöydälle kokouksensa esityslistalla 30.1.2020 olevat § 8. Vehmaan suun terveydenhuollon järjestäminen ja § 9. Vehmaan terveyskeskuksen avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palveluiden uudelleenorganisointi, jotta neuvottelut palveluiden (palvelutarve) käytännön yksityiskohdista saadaan käytyä sopimusosapuolten välillä ja että ko. kunnat tekevät neuvottelujen pohjalta päätökset palvelutarpeestaan. Tämän jälkeen ko. asiat voidaan tuoda terveyslautakunnan päätettäväksi. Muussa tapauksessa terveyslautakunnan päätökset 30.1.2020, § 8 ja § 9, ovat tulkittavissa 3.9.2009 allekirjoitetun yhteistoimintasopimuksen rikkomiseksi, mahdollisine sanktioineen.

Sopimusosapuolten tasapuolisen kohtelun kannalta olisi myös tärkeää saada päätöksenteon tueksi sopimusosapuolille laskelmat eri palvelutarpeista ja niiden kustannuksista.

Kunnanjohtaja:

Päätösehdotus kunnanhallitukselle tehdään kokouksessa 3.2.2020.

Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää pyytää U- sotelta yhteistoimintasopimuksen mukaista palvelutarvetilausta varten päivitettyjä hintoja Vehmaan suun terveydenhuollon järjestämisestä ja Vehmaan terveyskeskuksen avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palveluiden tuottamisen eri vaihtoehtoista:

1. Suun terveydenhuolto:
 - A) nykyisten palveluiden kuvaus ja hinta
 - B) suun terveydenhuollon nykyisten palveluiden ajallinen keskittäminen siten, että palvelu on suljettuna 1 päivä/viikko (-20 %)

- C) suun terveydenhuollon palveluiden supistaminen siten, että Vehmaalla olisi vain yksi hammaslääkäri ja suuhygienisti kokoaikaisesti
- D) nk. liikkuvan yksikön toiminnan kuvaus ja hinta

2. Avosairaanhoidon ja kuntoutuksen palvelut:

- A) nykyisten palveluiden kuvaus ja hinta
- B) avosairaanhoidon ja kuntoutuksen nykyisten palveluiden ajallinen keskittäminen siten, että nykyiset kaksi lääkäriä työskentelevät 4 päivää/viikko (-20 %), ei nk. ”viidennen päivän paikkaajaa”
- C) hoitajapalveluiden resurssin ja toiminnan kuvaus sekä hinta

Lisäksi toivomme mahdollisimman pikaisesti myös neliömääräistä tilasuunnitelmaa Vehmaan terveysaseman tilojen käytöstä.

Yllä olevat selvitykset pyydetään toimittamaan sähköisesti

19.2.2020 mennessä osoitettuna Vehmaan kunnanhallitukselle:

vehmaan.kunta@vehmaa.fi

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Pöytäkirja merkittiin tarkastetuksi kokouksessa ko. pykälän osalta.

41 § Pöytäkirjat

Khall 3.2.2020 /41 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Johtosäännössä voidaan määrätä, että johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

- 1) Tekninen lautakunta 9.1.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainitun lautakunnan kokousasioiden osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

42 § Viranhaltijapäätökset

Khall 3.2.2020 / 42 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Johtosäännössä voidaan määrätä, että johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Hallinto- ja taloussuunnittelija:

Talousasiat 1 kpl (pankkitilin lopetus)

Kunnanjohtaja:

Talousasiat 1 kpl (vauvaraha), henkilöstöasiat 3 kpl (vuosilomat)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainittujen viranhaltijoiden päätösten osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

43 § Muut mahdolliset asiat

Khall 3.2.2020/43 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus keskustelee seuraavista asioista:

- liikuntahallin mainosmaksut, ko. asia päätetty 9.12.2019, §364, mainospaikkojen vuokrahinnasto toimitettu erillisenä sähköpostiviestinä kunnanhallitukselle 30.1.2020,
- maakunnallisen matkailuelinkeinon tiekarttatyö, Varsinais-Suomen liiton kirje, toimitettu erillisenä sähköpostiviestinä kunnanhallitukselle 30.1.2020,
- metsäpalstan (Vanhakylän metsä) kauppakirja allekirjoitettavissa,
- Margareettakodin (Saarikontie 4) kiinteistön kauppa, konkurssipesä hoitaa asiaa, kaupanvahvistajan ilmoitus kuntaan, kun kauppa tehty,
- koulun lämmityskulut
- rantatontti Rautila, kantatilatarkastelu
- kunnan kiinteistöihin tutustuminen/iltakoulu.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi käydyin keskustelun tietoonsa saatetuksi.

44 § Tiedotusasiat

Khall 3.2.2020 /44 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

1) Valtiovarainministeriö, kunnan peruspalvelujen valtionosuus, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus ja opetustoimen muu rahoitus vuonna 2020

2) Opetushallitus, opetus- ja kulttuuriministeriön päätös esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista vuodelle 2020, opetus- ja kulttuuriministeriön päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä vuonna 2020, opetus- ja kulttuuriministeriön päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2020,

opetus- ja kulttuuriministeriön päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2019 laskennallisten ohjaustuntimäärien korjauksesta, opetus- ja kulttuuriministeriön 31.12.2019 tekemä päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2019

3) ELY-keskus, kuuleminen ehdotuksesta Suomen merenhoitosuunnitelman seurantaohjelmaksi vuosille 2020-2026

4) Varsinais-Suomen liitto, maakuntahallituksen tiedote 1/2020

5) Maanmittauslaitos, kutsu maanmittaustoimitukseen 5.2.2020, maanmittaustoimitusilmoitus, yksityistietoimituksen käynnistyminen

6) Valvira, yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen (Coronaria Contexia Oy)

7) Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin ky, hallituksen kokouskutsu 16.1.2020

8) Turun kaupunki, sosiaali- ja terveyslautakunta, ote 8.1.2020, § 15, perheoikeudellisten palvelujen tuottaminen ylikunnallisena yhteistyönä, kompassin laajentaminen uusiin asiakasryhmiin -kysely

9) Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri, hallituksen kokouskutsu 28.1.2020, hallituksen kokoustiedote 29.1.2020

10) Metsähallitus, tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen Metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa

11) Aluehallintovirasto, sosiaali- ja terveysministeriön toimeksianto 7.1.2020 aluehallintovirastoille liittyen rajoittamislain ja Paras-puitelain velvoitteiden jatkumiseen

12) Pöytyän kunta, ote, kunnanhallitus 20.1.2020, § 232, tiedustelu kiinnostuksesta lomituspalvelujen toimeksiantosopimuksen alueen laajentamiseen/Lomituksen paikallisyksikkörakenteen kehittäminen

13) Kunnanjohtaja Ari Koskinen, kirje Turun hallinto-oikeudelle ja siihen liittyvä materiaali

14) Uudenkaupungin kaupunki, ympäristönsuojelu, lausuntopyyntö Mynämäen ympäristönsuojelumääräyslunnoksesta

15) Aluehallintovirasto, päätös ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti (Ratkaisupiste Oy)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

45 § Arviointiryhmän arviointiraportti

Khall 3.2.2020 / 45 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,
ari.koskinen@vehmaa.fi

Valtiovarainministeriö asetti 20.8.2019 kuntalain 118 §:n mukaisen Vehmaan kuntaa koskevan arviointiryhmän, jonka tehtävänä oli tehdä laissa tarkoitettu selvitys kunnan mahdollisuuksista turvata asukkailleen lainsäädännön edellyttämät palvelut. Arviointiryhmän määräaika oli 31.1.2019 asti.

Valtiovarainministeriö nimesi Vehmaan kuntaa kuultuaan arviointiryhmän puheenjohtajaksi valtiotieteen maisteri Kari Lehtisen. Vehmaan kunnan nimeämänä jäsenenä toimi kunnanjohtaja Ari Koskinen sekä valtiovarainministeriön nimeämänä jäsenenä neuvotteleva virkamies Markku Mölläri. Arviointiryhmän pysyvinä asiantuntijoina toimivat lainsäädäntöneuvos Mervi Kuittinen ja neuvotteleva virkamies Hanna Talka valtiovarainministeriöstä. Arviointiryhmän kokouksiin osallistuivat lisäksi Vehmaan kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna Kaskinen ja Vehmaan hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, joka toimi samalla kunnan henkilöstön edustajana.

Valtiovarainministeriö edellyttää, että Vehmaan valtuusto hyväksyy arviointiraportin helmikuun loppuun 2020 mennessä.

Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle hyväksyttäväksi ohessa **liitteenä** olevan arviointiryhmän 31.1.2020 hyväksymän arviointiraportin; kuntalain 118 §:n mukainen selvitys ja ehdotus asukkaiden lainsäädännön edellyttämien palvelujen turvaamiseksi tarvittavista toimenpiteistä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 28, 29, 30, 31, 32, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 33, 34, 35, 36, 38

Pykälät: Hallintolainkäyttölaki 5§ 1 mom seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134 §). Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Pykälät: 33, 34, 35, 36, 38

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntalaki 138 §).

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhaku aika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Hankinto-oikaisu:

Pykälät:

Viranomaisen, jolle hankinto-oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (Kuntalaki 135 §). Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 137 §). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen (Kuntalaki 137 §).

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pykälät:

Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää (Kuntalaki 138 §).

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:**Varsinais-Suomen kärjäoikeus**

Turun pääkanslia
Sairashuoneenkatu 2-4
20100 Turku
(PL 376, 20101 Turku)
010 36 46200, 0100 86 355
varsinais-suomi.ko@oikeus.fi

pykälät valitusaika ____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:**Markkinaoikeus:**

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

pykälät ____ valitusaika __14__ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:
pykälät _____

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tietosuoja-valtuutetun toimisto turvaa ihmisten oikeuksia ja vapauksia henkilötietojen käsittelyssä

Tietosuoja-asioissa yhteys tietosuoja-valtuutetun toimistoon:

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Puhelinvaihte: 029 566 6700

Faksi: 029 566 6735

Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi

Pykälät:

Tuomioistuinnmaksulaki (11.12.2015 /1455) tulee voimaan 1.1.2016. Laki määrittelee hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeuteen 1.1.2016 alkaen vireille tulevien asioiden osalta seuraavasti: Oikeudenkäyntimaksu 260 euroa (§ 2)

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä (§ 9). Maksu peritään kuitenkin lopputuloksesta riippumatta veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa (§ 9). Maksua ei peritä mm. eräissä sosiaali- ja terveydenhuoltoa sekä lastensuojelua koskevissa asioissa, kansainvälistä suojelua koskevissa ulkomaalaisasioissa, oikeusapua koskevissa asioissa eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta (§ 5).

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija (§ 6). Maksu on valituskirjelmäkohtainen. Samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu (§ 6).

"Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>"