

Kokoustiedot

Aika: Torstaina 14.11.2019 klo 18.00 Vehmaan koulu
Paikka: Vehmaan koulu

Asialista:

| | |
|--|-----------|
| 86 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen | 86 |
| 87 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen | 86 |
| 88 § Työjärjestyksen hyväksyminen | 86 |
| 89 § Vehmaan koulun pienryhmätoiminta keväällä 2020 | 87 |
| 90 § Määräaikaisen lastenhoitajan täyttölupa ja lisämäärärahan tarve pienten ryhmän perustamiseen | 88 |
| 91 § Vehmaan koulutoimen luottamushenkilöiden ja opetushenkilöstön yhteistapaaminen | 91 |
| 92 § Koululautakunnan pyytämä selvitys alkusyksyn tapahtumista | 92 |
| 93 § 9.luokan oppilaan opetusjärjestelyt | 93 |
| 94 § Avoimena varhaiskasvatuspalveluna järjestetyn kerhotoiminnan jatkuminen ... | 93 |
| 95 § Koululautakunnan talouden toteutuma 113.11.2019 | 94 |
| Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus | 96 |

Puheenjohtaja
Ulla-Maija Kotiranta

| | | |
|---|---|--|
| KOKOUSAIKA | Torstaina 14.11.2019 kello 18.00 – 20.20 | |
| Kokouspaikka | Vehmaan koulu | |
| Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | Ulla-Maija Kotiranta, puheenjohtaja Janne Ahala Noora Hoffren Saila Kaattari Mika Lehtonen, poistui klo 19, 93§:n jälkeen Kirsi Tanner Petri Soranko Maija Viirros Simo Virtanen, saapui klo 19, 93 § | läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä poissa läsnä läsnä läsnä |
| Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste) | Hannele Lehtimäki, esittelijä/ sihteeri, Tino Laine, kunnanhallituksen edustaja, poistui 18.40 90 § jälkeen Hanne Ahtiainen, varhaiskasvatuksen edustaja | |
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus | 86 § Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi | |
| Asiat | 87 § - 95 § | |
| Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta) | | |
| Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus | Puheenjohtaja Ulla-Maija Kotiranta | Pöytäkirjanpitäjä Hannele Lehtimäki |
| Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme | Tarkastusaika 18.11.2019 Allekirjoitukset Saila Kaattari | Petri Soranko |
| Pöytäkirja on pidetty Yleisesti nähtävänä ja julkaistu kunnan verkkosivuilla | Paikka ja pvm Pöytäkirjanpitäjä | Vehmaan koulu 18.11.2019 Hannele Lehtimäki |

86 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Koulultk 86 § KuntaL:n 103 §:n 2 mom. mukaan koululautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

87 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Koulultk 87 § **Ehdotus:** Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan Saira Kaattari ja Petri Soranko.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Saira Kaattari ja Petri Soranko.

Lisätietoja antaa:

rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh. 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

88 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Koulultk 88§ Kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Koululautakunta päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh. 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

89 § Vehmaan koulun pienryhmätoiminta keväällä 2020

Koulultk 89 §

Vehmaan koulussa on toiminut syyskaudella 2019 luokka-asteilla 1.-6. määräaikainen samanaikaisopettaja, joka on myös hoitanut kyseisten luokkien erityisopetuksen. Kevätkaudella 2020 pienryhmätoiminnan tarve lisääntyy, jolloin opetuksen painopiste siirtyy erityisopetuksen pienryhmätoimintaan ja samanaikaisopettajuuden tunnit vähenevät. Pienryhmätoiminta vaatii myös osa-aikaisen ohjaajan kevätkaudeksi 7.1.- 30.5.2020, ohjaustarve noin 18 viikkotuntia. Määräaikaista samanaikaisopettajan tehtävää hoitavalla opettajalla on erityisopettajan pätevyys.

Ehdotus: Koululautakunta keskustelee ja hyväksyy pienryhmätoiminnan kevätkaudelle 2020. Lisäksi koululautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle osa-aikaisen ohjaajan palkkaamista määräaikaiseen tehtävään 7.1.-30.5.2020.

Päätös: Koululautakunta päätti muuttaa samanaikaisopettajan toimenkuvaa pienryhmäpainotteiseksi kevätkaudella 2020. Lisäksi lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle pienryhmän osa-aikaisen ohjaajan palkkaamisen määräaikaiseen tehtävään 7.1.- 30.5.2020.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh. 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

90 § Määräaikaisen lastenhoitajan täyttölupa ja lisämäärärahan tarve pienten ryhmän perustamiseen

Koulultk 90 §

Vehmaan varhaiskasvatukseen on lisääntynyt lapsimäärät, mikä aiheuttaa ylisuuret ryhmäkoot. Alla varhaiskasvatuksen johtaja Hanne Ahtiainen on tehnyt selvityksen ryhmistä ja niiden hoitajatarpeesta.

Vehmaalla on alle kolme vuotiaiden lasten hoidon tarve lisääntynyt huomattavasti. Päiväkodin pienten ryhmässä on lapsia lokakuun aikana ollut ylipaikalla, johon on osaltaan vaikuttanut kotona työskentelevien perhepäivähoitajien väheneminen sekä vanhempien työllistyminen. Alle kolmivuotiaiden Pyryjen ryhmässä on 12 paikkaa ja kirjoilla tällä hetkellä 19 lasta.

Varhaiskasvatuksessa lapsella on oikeus turvattuun kasvuun, kehittymiseen ja oppimiseen. Lapsenhenkilökohtaisen hyvinvoinnin edistäminen on keskeinen kasvatuspäämäärä.

Varhaiskasvatuslain 3§.n mukaan varhaiskasvatuksen tavoitteena on 1) edistää jokaisen lapsen iän ja kehityksen mukaista kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä, terveyttä ja hyvinvointia;

2) tukea lapsen oppimisen edellytyksiä ja edistää elinikäistä oppimista ja koulutuksellisen tasa-arvon toteuttamista;

3) toteuttaa lapsen leikkiin, liikkumiseen, taiteisiin ja kulttuuriperintöön perustuvaa monipuolista pedagogista toimintaa ja mahdollistaa myönteiset oppimiskokemukset;

4) varmistaa kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen varhaiskasvatusympäristö;

-
- 5) turvata lasta kunnioittava toimintatapa ja mahdollisimman pysyvät vuorovaikutussuhteet lasten ja varhaiskasvatushenkilöstön välillä;
- 6) antaa kaikille lapsille yhdenvertaiset mahdollisuudet varhaiskasvatukseen, edistää yhdenvertaisuutta ja sukupuolten tasa-arvoa sekä antaa valmiuksia ymmärtää ja kunnioittaa yleistä kulttuuriperinnettä sekä kunkin kielellistä, kulttuurista, uskonnollista ja katsomuksellista taustaa;
- 7) tunnistaa lapsen yksilöllisen tuen tarve ja järjestää tarkoituksenmukaista tukea varhaiskasvatuksessa tarpeen ilmettyä tarvittaessa monialaisessa yhteistyössä;
- 8) kehittää lapsen yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, edistää lapsen toimimista vertaisryhmässä sekä ohjata eettisesti vastuulliseen ja kestävään toimintaan, toisten ihmisten kunnioittamiseen ja yhteiskunnan jäsenyyteen;
- 9) varmistaa lapsen mahdollisuus osallistua ja saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin;
- 10) toimia yhdessä lapsen sekä lapsen vanhemman tai muun huoltajan kanssa lapsen tasapainoisen kehityksen ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin parhaaksi sekä tukea lapsen vanhempaa tai muuta huoltajaa kasvatustyössä.

Päiväkodin henkilöstömitoituksesta säädetään varhaiskasvatuslaissa 28§. Päiväkodissa tulee opetus- hoito- ja kasvatustehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslain (540/2018) 26-28§:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus enintään neljää alle kolmi-vuotiasta lasta kohden. Pyryjen ryhmässä työskentelee vs. varhaiskasvatuksen opettaja ja kaksi varhaiskasvatuksen hoitajaa sekä oppisopimus opiskelija.

Lisääntyneeseen hoidon tarpeeseen vastaamiseksi ryhmäperhepäiväkoti olisi mahdollista perustaa kohtuullisessa aikataulussa Kirkonkylän koulun tiloihin.

Perhepäiväkodissa voi kaksi hoitajaa (lähihoitaja, perhepäivähoitaja, lastenhoitaja) samanaikaisesti järjestää varhaiskasvatusta kahdeksalle lapselle. Lisäksi voidaan järjestää varhaiskasvatusta kahdelle perusopetuslain (628/1998) mukaista esiopetusta saavalle lapselle, perusopetuksen aloittaneelle lapselle tai sellaiselle kunnan järjestämässä enintään viisi tuntia päivässä kestävässä varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle, joka aloittaa perusopetuksen toimintavuotta seuraavana vuonna.

Kirkonkylän keltaisen koulun entisiin henkilökunnan tiloihin olisi mahdollista tilapäisesti perustaa ryhmäperhepäiväkoti. Ryhmään tulee palkata yksi uusi työntekijä, joka voi olla koulutukseltaan lastenhoitaja tai perhepäivähoitajan ammattitutkinnon suorittanut henkilö. Päiväkodin Pyryjen ryhmästä on mahdollista siirtää yksi työntekijä lasten mukana uuteen yksikköön.

Lastenhoitajan palkkaamiskustannukset ajalle 1.12.2019-30.06.2020 ovat n. 18 000 euroa

Ehdotus: Koululautakunta esittää kunnanhallitukselle luvan myöntämistä lastenhoitajan palkkaamiseen 1.12.2019-31.06.2020 väliseksi ajaksi sekä myöntää 18 000 euron lisämäärärahan varhaiskasvatuksen 2020 talousarvioon.

Päätös: Koululautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle lastenhoitajan palkkausta ajalle 1.12.2019- 30.6.2020 sekä 18.000 euron määrärahan varausta varhaiskasvatuksen talousarvioon 2020.

Lisätietoja antaa:

varhaiskasvatuksen johtaja
Hanne Ahtiainen
sähköposti hanne.ahtiainen@vehmaa.fi

91 § Vehmaan koulutoimen luottamushenkilöiden ja opetushenkilöstön yhteistapaaminen

Koulultk 91 §

Koko perusopetuksen siirtyminen uusiin tiloihin ja tilojen haltuunotto on sujunut henkilökunnan ja oppilaiden osalta kohtuullisesti. Yhteiset koulutustilaisuudet luottamushenkilöiden ja henkilöstön kanssa mahdollistavat joustavasti luomaan pohjaa opetuksen tavoitteille ja toimintamalleille.

Ehdotus: Koululautakunta päättää ensimmäisen yhteisen koulutustilaisuuden valmistelemisesta heti kevätlukukauden alkuun sekä keskustelee koulutustilaisuuden painoalueista.

Päätös: Koululautakunta päätti järjestää yhteisen koulutustilaisuuden koulutoimen henkilöstön kanssa kevätkauden alussa aiheena erityisopetus.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki

puh 0503223118

sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

| | | |
|------------------------|------------------|------|
| Viranomainen | Kokouspäivämäärä | Sivu |
| Vehmaan kunta | | |
| Koululautakunta | 14.11.2019 | 92 |

92 § Koululautakunnan pyytämä selvitys alkusyksyn tapahtumista

Koulultk 92 §

Ehdotus: Koululautakunta keskustelee saadusta lausunnosta.

Päätös: XXXXXXXXXXXX

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

93 § 9.luokan xxxxx opetusjärjestelyt

Koulultk 93 § XXXXXXXXXXX

Ehdotus: XXXXXXXXXXX

Päätös: XXXXXXXXXXX. Lautakunta päätti pyytää ohjaan tehtävän määräaikaista jatkolupaa kevätkaudeksi 31.5.2020 asti sekä määrärahavarausta 2020 budjettiin 10.190 euroa.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

94 § Avoimena varhaiskasvatuspalveluna järjestetyn kerhotoiminnan jatkuminen

Koulultk 94 § Vehmaan kunnan ja seurakunnan yhteistä kerhotoimintaa on järjestetty syksystä 2011 lähtien. Neljä kertaa viikossa kokoontuneet kerhot ovat tarjonneet perheille edullista varhaiskasvatusta ja myös kunnan näkökulmasta toiminta on ollut varsin taloudellista.

Viime syksystä lähtien kerhossa on ollut vajaakäyttöä. Vanhemmat ovat halunneet käyttää mieluummin päiväkotia myös subjektiivisen varhaiskasvatusoikeuden aikana. Kaverisuhteet ovat olleet syynä siihen, että perheet eivät ole olleet halukkaita vaihtamaan lapsensa hoitopaikkaa edullisempaan kerhoon esim. vanhempainloman aikana.

Eduskunta on päättänyt muuttaa varhaiskasvatuslakia 1.8.2020. Varhaiskasvatuslain muutoksella lapselle palautetaan subjektiivinen oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen.

Tällä hetkellä varhaiskasvatusoikeus on rajattu 20 tuntiin viikossa ja se koskee lapsia, joiden vanhemmat eivät työskentele tai opiskele kokopäiväisesti.

Varhaiskasvatusta on voitu nytkin järjestää kokopäiväisesti, jos se on katsottu tarpeelliseksi lapsen kehityksen tai perheen olosuhteiden kannalta. Tarveharkintaan perustuvaa arviointia voi kuitenkin pitää perhettä ja lasta leimaavana.

Ehdotus: Koululautakunta keskustelee avoimena varhaiskasvatuksena järjestetyn kerhotoiminnan tilanteesta ja sen jatkomahdollisuuksista yhdessä Vehmaan seurakunnan kanssa. Vuoden 2020 talousarvioon lisätään 14 500 euroa kerhotyöntekijän palkkamenoihin.

Päätös: Koululautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle kerhotoiminnan määrärahan lisäyksen vuoden 2020 budjettiin.

Lisätietoja antaa:

Varhaiskasvatuksen johtaja Hanne Ahtiainen
sähköposti hanne.ahtiainen@vehmaa.fi

Muut asiat:

95 § Koululautakunnan talouden toteutuma 113.11.2019

13.11.2019 koululautakunnan toteuma oli toimintakatteen osalta 69,3 %

Koulultk 95 §

Päätös: Koululautakunta totesi talouden toteutuman olevan hyvässä tasapainossa arvion 2019 kanssa.

| | | |
|------------------------|------------------|------|
| Viranomainen | Kokouspäivämäärä | Sivu |
| Vehmaan kunta | | |
| Koululautakunta | 14.11.2019 | 95 |

Tiedotusasiat: Liikennöitsijä Holmbergin selvitys koulukuljetuksista

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 86 §, 87 §, 88 §, 89 §, 90 §, 91 §, 93 §, 94 §, 95 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5§ 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet: 54 § asian valmistelua _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolla oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Pykälät 92 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

Kunnallisvalitus, pykälät _____ valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät _____ valitusaika _____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

pykälät _____ valitusaika _____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalain 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Hal lintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

-
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.