

Kokoustiedot

Aika: Keskiyö 3.10.2019 klo 17.30 Vehmaan koulu
Paikka: Vehmaan koulu

Asialista:

75 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	71
76 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	71
77 § Työjärjestyksen hyväksyminen	71
78 § Vehmaan koulun opetussuunnitelmaan perustuva vuosisuunnitelma	72
79 § Vehmaan koulutoimen taloussuunnitelma vuosille 2020- 2022	73
80 § Vehmaan koulutoimen talousarvio vuodelle 2020.....	74
81 § Vehmaan koulutoimen varhaiskasvatuksen talousarvio vuodelle 2020.....	75
82 § Vehmaan varhaiskasvatuksen suunnitelma.....	76
83 § Perhepäivähoitajan irtisanoutuminen	77
84 § Perhepäivähoitajan oppisopimus 12.8.19- 31.5.20, Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto	78
85 § Subjektiiivinen oikeus varhaiskasvatukseen.....	79
86 § Vehmaan esikoulun opetussuunnitelmaan perustuva vuosisuunnitelma	81
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	83

Puheenjohtaja
Ulla-Maija Kotiranta

KOKOUSAIKA	Torstaina 3.10.2019 kello 17.30 – 21.00	
Kokouspaikka	Vehmaan koulu	
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Ulla-Maija Kotiranta, puheenjohtaja Janne Ahala Noora Hoffren Saila Kaattari Mika Lehtonen Kirsi Tanner Petri Soranko Maija Viirros Simo Virtanen Satu Topi, Ahalan varajäsen, Matti Iso-Lauri, Lehtosen varajäsen,	läsnä poissa läsnä poissa poissa läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Hannele Lehtimäki, esittelijä/ sihteeri, Ari Koskinen, kunnanjohtaja Hanne Ahtiainen, varhaiskasvatuksen johtaja	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	69 § Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
Asiat	70 § - 86 §	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Ulla-Maija Kotiranta	Pöytäkirjanpitäjä Hannele Lehtimäki
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 7.10.2019 Allekirjoitukset Noora Hoffren	Satu Topi
Pöytäkirja on pidetty Yleisesti nähtävänä ja julkaistu kunnan verkkosivuilla	Paikka ja pvm Pöytäkirjanpitäjä	Vinkkilän koulu 8.10.2019 Hannele Lehtimäki

75 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Koulultk 75 § KuntaL:n 103 §:n 2 mom. mukaan koululautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

76 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Koulultk 76 § **Ehdotus:** Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan Noora Hoffren ja Satu Topi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Noora Hoffren ja Satu Topi.

Lisätietoja antaa:

rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh. 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

77 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Koulultk 77§ Kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Koululautakunta päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh. 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

Viranomainen Vehmaan kunta Koululautakunta	Kokouspäivämäärä 3.10.2019	Sivu 72
---	-----------------------------------	----------------

78 § Vehmaan koulun opetussuunnitelmaan perustuva vuosisuunnitelma

Koulultk 78 § Koulujen tulee laatia opetussuunnitelmaan perustuva vuotuinen suunnitelma koulun toiminnasta. Vehmaan koulun opettajakunta on hyväksynyt työsuunnitelman kokouksessaan 28.8.

Ehdotus: Koululautakunta keskustelee ja hyväksyy Vehmaan koulun opetussuunnitelmaan perustuvan vuosisuunnitelman.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi Vehmaan koulun opetussuunnitelmaan perustuvan vuosisuunnitelman 2019- 2020.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh. 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

79 § Vehmaan koulutoimen taloussuunnitelma vuosille 2020- 2022

Koulultk 79 §

Rehtori/ koulutoimenjohtaja on laatinut koulutoimelle taloussuunnitelman kaudelle 2020- 2022. Taloussuunnitelma on jaettu varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, aikuiskasvatuksen (kansalaisopiston), keskiasteen koulutuksen (musiikkiopiston) ja hallinnon tehtäväalueeseen. Kaikilla tehtäväalueilla on asetettu omat valtuustotason tavoitteet, mittarit, tavoitetasot ja toimenpiteet, joita tarkastellaan talouden, asiakkuuden, prosessin ja henkilöstön kannalta. Taloussuunnitelmassa on huomioitu koulutoimen hallinnossa ja peruskoulutuksessa tulevat muutokset yhtenäiskoulun valmistumisen myötä syksystä 2019. Koulutoimen muiden tehtäväalueiden rakenteissa tai toiminnoissa ei ole tulossa muutoksia.

Varhaiskasvatuksen taloussuunnitelmassa on huomioitu uuden varhaiskasvatusyksikön valmistuminen Kirkonkylän kouluun. Tavoitteena on keskittää koko varhaiskasvatus ja esiopetus yhteen toimipaikkaan.

Ehdotus: Koululautakunta keskustelee ja hyväksyy koulutoimen taloussuunnitelman vuodelle 2020 sekä vuosille 2021-22 ja antaa sen edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi koulutoimen taloussuunnitelman hallinnon, perusopetuksen, aikuiskasvatuksen ja musiikkiopiston osalta ja päätti antaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lisätietoja antaa:

Koulutoimen osalta rehtori/koulutoimenjohtaja
Hannele Lehtimäki
puh 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi
varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuksen johtaja
Hanne Ahtiainen
sähköposti hanne.ahtiainen@vehmaa.fi

Viranomainen	Kokouspäivämäärä	Sivu
Vehmaan kunta		
Koululautakunta	3.10.2019	74

80 § Vehmaan koulutoimen talousarvio vuodelle 2020

Koulultk 80 § Rehtori-koulutoimenjohtaja on laatinut koulutoimenhallinnon, perusopetuksen, kansalaisopiston ja musiikkiopiston osalta talousarvion vuodelle 2020 huomioiden käyttötalouteen sovitut säästövelvoitteet (2% vuoden 2019 karsitusta budjetista).

Ehdotus: Koululautakunta hyväksyy rehtori- koulutoimenjohtajan laatiman talousarvion vuodelle 2020.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi rehtori- koulutoimenjohtajan laatiman talousarvion vuodelle 2020 ja päätti antaa sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lisätietoja antaa:

Rehtori/koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki
puh 0503223118
sähköposti hannele.lehtimaki@vehmaa.fi

81 § Vehmaan koulutoimen varhaiskasvatuksen talousarvio vuodelle 2020

Koulultk 81 § Varhaiskasvatuksen johtaja on laatinut lasten päivähoidon, avoimen varhaiskasvatuspalvelun ja esiopetuksen osalta talousarvion vuodelle 2020 huomioiden käyttötalouteen sovitut säästövelvoitteet (2% vuoden 2019 karsitusta budjetista).

Ehdotus: Koululautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen johtajan laatiman talousarvion vuodelle 2020.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi varhaiskasvatuksen talousarvion.

Lisätietoja antaa:

Varhaiskasvatuksen johtaja Hanne Ahtiainen
sähköposti hanne.ahtiainen@vehmaa.fi

82 § Vehmaan varhaiskasvatuksen suunnitelma

Koulultk 82 §

Opetushallitus antoi määräyksen uusista varhaiskasvatussuunnitelman perusteista 19.12.2018. Uudet perusteet tulivat voimaan 1.1.2019 alkaen. Paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat päivitettiin kansallisten perusteiden mukaisesti ja otettiin käyttöön elokuussa 2019. Päivitykset on laadittu Taivassalon, Kustavin ja Vehmaan kuntien välisenä yhteistyönä. Näin varmistetaan tasa-arvoisten varhaiskasvatuspalveluiden laatu kaikissa kolmessa kunnassa. Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää sekä tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden tehtävänä on tukea ja ohjata varhaiskasvatuksen järjestämistä, toteuttamista ja kehittämistä sekä edistää laadukkaan ja yhdenvertaisen varhaiskasvatuksen toteutumista koko maassa. Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu pedagogiikka (Varhaiskasvatustalaki 2§)

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa määrätään varhaiskasvatuksen toteutumisen keskeisistä tavoitteista ja sisällöstä, varhaiskasvatuksen järjestäjän ja lasten huoltajien välisestä yhteistyöstä, kasvatuksen suunnitelman monialaisesta yhteistyöstä sekä lapsen varhaiskasvatussuunnitelman sisällöstä (Varhaiskasvatustalaki 21§) Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet on varhaiskasvatuksen järjestäjiä oikeudellisesti velvoittava määräys.

Ehdotus: Koululautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen suunnitelman.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi varhaiskasvatuksen suunnitelman.

Viranomainen Vehmaan kunta Koululautakunta	Kokouspäivämäärä 3.10.2019	Sivu 77
---	-----------------------------------	----------------

83 § Perhepäivähoitajan irtisanoutuminen

Koulultk 83 § Perhepäivähoitaja Eeva Panula -Ontto on ilmoittanut irtisanoutuvansa perhepäivähoitajan tehtävistä 13.6.2019 alkaen.

Ehdotus: Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi Eeva Panula-Ontto eroilmoituksen perhepäivähoitajan tehtävästä 13.6.2019 alkaen.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi perhepäivähoitajan irtisanoutumisen 13.6.2019 alkaen.

84 § Perhepäivähoitajan oppisopimus 12.8.19- 31.5.20, Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto

Koulultk 84 §

Perhepäivähoitaja Kyllikki Vanhatalo on aloittanut työsuhteisen päiväkotityöhön kelpoistavan koulutuksen Turun kristillisessä opistossa. Koulutuksen pääsyvaatimuksena on toimiminen päiväkotiympäristössä. Näin koulutukseen liittyvät tehtävät siirtyvät suoraan työssä toteutettaviksi ja opiskelija saa lisääntyviä valmiuksia toimia päiväkodissa. Oppisopimuksella toteutettava tutkinnon osa on varhaiskasvatuksen pedagogisen toiminnan toteuttaminen. Opiskelija tarvitsee myös nimetyn ohjaajan, minkä takia kotona työskentely ei onnistu.

Ehdotus: Perhepäivähoitaja Kyllikki Vanhatalo siirtyy päiväkotipäivänkakkaraan 12.9-31.5.2020 väliseksi ajaksi suorittaakseen oppisopimuksella kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

85 § Subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen

Koulultk 85 §

Kaikilla alle kouluikäisillä lapsilla on oikeus päivähoitoon eli varhaiskasvatukseen, vaikka lasten vanhemmat tai toinen vanhempi on kotona. Tätä kutsutaan subjektiiviseksi oikeudeksi varhaiskasvatukseen.

Eduskunta hyväksyi lakimuutoksen joulukuussa 2015, jolla rajataan lasten subjektiivista varhaiskasvatusta 20 tuntiin viikossa, mikäli vanhemmat eivät ole kokoaikatyössä tai opiskele päätoimisesti. Tällöin lapsella ei ole myöskään oikeutta esiopetuksen ja perusopetuksen lisäksi järjestettävään osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen. Laki astui voimaan 1.8.2016 ja kunnat saivat itse päättää, toteuttavatko ne päivähoiton leikkauksia vai eivät. Vehmaalla oikeutta varhaiskasvatukseen rajattiin 20 tuntiin viikossa.

Antti Rinteen hallitusohjelmaan kuuluu mittavia parannuksia varhaiskasvatukseen. Vahvistamattomien tietojen mukaan hallitus palauttaa subjektiivisen päivähoito-oikeuden siten, että jatkossa kaikilla lapsilla on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen.

Vehmaalla painotetaan lapsen oikeutta huoltajiin ja lapsen edun mukaisesti subjektiivista varhaiskasvatusta tarjotaan joka päivä kello 8.00-12.00. Näin jokainen lapsi pääsee osallistumaan päivittäin toimintaan ryhmässä ja saa kaiken mahdollisen tuen, koska myös tällöin koko henkilökunta on paikalla. Huoltajien taholta on toivottu oikeutta kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen kahtena tai kolmena päivänä viikossa. Tämä lisäisi kasvatushenkilökunnan tarvetta aamu- ja iltavuoroihin. Tällä hetkellä subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta käyttää kahdeksan lasta.

Ehdotus: Perheille tarjotaan toistaiseksi subjektiivista varhaiskasvatusta klo 8- 12.00. Mikäli lakimuutos tulee voimaan subjektiivisen varhaiskasvatusoikeuden rajaus poistuu kokonaan.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Viranomainen	Kokouspäivämäärä	Sivu
Vehmaan kunta		
Koululautakunta	3.10.2019	81

86 § Vehmaan esikoulun opetussuunnitelmaan perustuva vuosisuunnitelma

86 § Varhaiskasvatuksen opettajat ovat laatineet esikoululaisille vuosittaisen suunnitelman 2019- 20, joka perustuu esiopetussuunnitelmaan.

Ehdotus: Lautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen esiopettajien laatiman esikoulun opetussuunnitelmaan perustuvan vuosisuunnitelman lukuvuodeksi 2019-20.

Päätös: Koululautakunta hyväksyi esiopetuksen vuosisuunnitelman 2019- 20.

Muut asiat:

- Puheenjohtaja toi esiin saamansa yhteydenoton liittyen oppitunneilla tapahtuneeseen muuhun kuin opetustoimintaan. Asiasta pyydetään opettajalta selvitys.

Viranhaltijapäätökset:

- nro 13 §/ 2019 ja nro14 §/ 2019 Koulukuljetusoikeus terveydellisistä syistä

Tiedotusasiat:

- **Varhaiskasvatuksen asiakaspalaute 2019**

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa on toteutettu huhtikuussa (1.4- 12.4.2019) asiakaspalaute kysely. Kyselyllä selvitettiin vanhempien ja lasten näkemyksiä saamastaan palvelusta. Vanhemmille osoitetussa palautekyselyssä kysyttäviä aihealueita olivat esim. ulkoilu, toiminnan sisältö, toimitilojen puitteet ja vuorovaikutus. Palautekyselyjen perusteella valitaan toteutettavat kehittämisen kohteet tulevalle toimikaudelle. Kyselyn tulokset ja yhteenvedot eri hoitomuodoittain ovat nähtävänä liitteessä.

Kyselyyn osallistui 43 asiakasta, 47% kaikista varhaiskasvatukseen osallistuneista lapsista. Kyselyn palautusprosentit olivat Eskarit 38%, Aurinkoiset 37,5%. Tuulet 45%, Pyryt 58% ja perhepäivähoito 69%. Esiopetuksen ja Tuulien ryhmän asiakkaat olivat tyytyväisiä leikkivälineisiin ja tiloihin sekä kasvatuksen ja opetuksen sisältöön. Perhepäivähoidon vahvuustekijänä vanhemmat kokivat henkilökunnan asenteen lasta ja vanhempia kohtaan. Perhepäivähoidon asiakastyytyväisyys on kaikilta osin erittäin korkea.

Eniten kehittämistä vaativat päiväkodin ahtaat tilat ja oppimisympäristöt. Myös vanhempien kohtaaminen ja lapsen päivän kuulumisten vaihtaminen koettiin puutteelliseksi, koska oman ryhmän aikuinen ei välttämättä haku tilanteessa enää ollut työssä. Vanhemmat toivoivat iltaisin lisää tapaamisia ryhmän lasten ja aikuisten kesken.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 75 §- 86 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5§ 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet: 54 § asian valmistelua _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön **voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen**. Viranomainen, jolla oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

Kunnallisvalitus, pykälät _____ valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät _____ valitusaika _____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

pykälät _____ valitusaika _____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalain 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Hal lintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

-
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.