

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Pöytäkirja

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Kokoustiedot **Vapaa-aikalautakunnan kokous**
Aika: **Torstai 10.10.2019 klo 18.00 – 18.45**
Paikka: **Vehmaan koulu**

Sivu


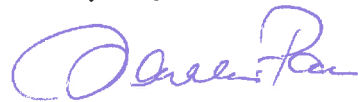



96 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	94
97 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen.....	95
98 § Työjärjestyksen hyväksyminen	96
99 § Talousarvioehdotuksen hyväksyminen.....	97
100 § Muut esille tulevat asiat.....	99
101 § Vuoden seuratyöntekijän valinta	100
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....	101

Puheenjohtaja
Katja Lehtonen

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Pöytäkirja

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

Kokousaika	Torstai 10.10.2019 klo 18.00 – 18.45	
Kokouspaikka	Vehmaan koulu, Vinkkiläntie 27, 23200 VINKKILÄ	
Saapuvilla olleet Jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Katja Lehtonen, pj, läsnä Mia Lännistö varapj, läsnä Oskari Kaskinen, poissa Tapio Keskitalo, läsnä Timo Jaakkola, läsnä Eeva-Marie Lahtivuo, läsnä Nina Mäkelä, poissa Mikko Aula, läsnä Rita Santanen, läsnä	
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Janne Ahala, kunnanhallituksen edustaja, poissa Rosa Leyser, nuorisovaltuuston edustaja Heli Antikainen-Pauna, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä, läsnä	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus		
Asiat	96 § - 100 §	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja  Katja Lehtonen	Pöytäkirjanpitäjä  Heli Antikainen-Pauna
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 16.10.2019 Allekirjoitukset  Mikko Aula	 Mia Lännistö
Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville liikuntahallilla ja julkaistu kunnan verkkosivuilla	Pöytäkirjan laatinut Pöytäkirjanpitäjä	Nähtävillä kunnanviraston palvelupisteessä sekä kunnan verkkosivuilla alkaen 17.10.2019  Heli Antikainen-Pauna

96 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vapaa-aikaltk 10.10.2019 / 96 §

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

”Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokousajasta ja -paikasta sekä kokouskutsusta on maininnat hallintosäännön 116 - 117 §:ssä:

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.”

Vs. hallinto- ja taloussuunnittelija: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

97 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Vapaa-aikaltk 10.10.2019 / 97 §

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Tarkastusvuorossa ovat Mikko Aula ja Mia Lännistö.

Pöytäkirja tulee tarkastettavaksi Vehmaan liikuntahallille ilmoitettuna ajankoh-
tana. Pöytäkirja pidetään nähtävillä liikuntahallilla sekä kunnan nettisivulla. Li-
säksi pöytäkirja on nähtävänä kokouksen jälkeisenä ensimmäisenä torstaina siht-
teerin virkahuoneessa klo 9.00 – 14.00.

Vs. hallinto- ja taloussuunnittelija:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Aula ja Mia Lännistö.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Aula ja Mia Lännistö.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MU

MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

98 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-aikaltk 10.10.2019 / 98§

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitilin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitilin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä. Esityslistalle voi tässä vaiheessa lisätä muun kuin siinä esillä olevan asian.

Vs. hallinto- ja taloussuunnittelija: Vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ML

MA

99 § Talousarvioehdotuksen hyväksyminen

Vapaa-aikalautk 10.10.2019 / 99§

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, he-li.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion laadintaohjeet 26.8.2019 248 §:ssä. Lautakuntien tulee jättää talousarvioehdotukset kunnanhallitukselle viimeistään 11.10.2019.

Talousarvioraami perustuu kesäkuussa hyväksytyyn kunnan talousohjelmaan vuosille 2019-2022. Talousohjelman tavoitteena on saada katettua kunnan taaseeseen kertynyt alijäämä suunnitelmavuosien aikana. Talousohjelman toteutuminen edellyttää hallintokunnilta toimenpiteitä, joilla voidaan joko lisätä toimintatuloja tai vähentää toimintamenoja.

Vapaa-aikalautakunnan toimintakate raamissa on -172 421 euroa, joka on noin 4 000 euroa pienempi kuin vuoden 2019 toimintakate.

Vapaa-ajanlautakunnan toiminnassa tapahtuu mm. seuraavia muutoksia vuoden 2020 aikana:

Mikäli etsivään nuorisotyöhön saadaan 100 %:n työaikaan perustuva avustus ja palvelua jatketaan suunnitelmien mukaan yhteistyössä Taivassalon ja Kustavin kuntien kanssa Toni Koistisen hoitaessa tehtävää, tarvitaan toinen henkilö hoitamaan kunnan muuta nuorisotyötä (50%).

Liikuntahallin siivous- sekä kioskipalveluita lisätehtävineen on suunniteltu jatkossa hoidettavan ostopalveluna. Suunnitelmissa on myös joko kehittää nykyistä liikuntahallin tilavarausjärjestelmää tai hankkia sen tilalle uusi toimivampi järjestelmä.

Esityslistan liitteenä on vapaa-aikalautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelma vuosille 2020-2022.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta hyväksyy ehdotuksen talousarvioksi vuodelle 2020.

Päätös:

Päätettiin lisätä liikuntahallin urheilutarvike- sekä kalustomäärärahoja yhteensä 5 000 eurolla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MC

MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

Muilta osin talousarvioesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisena.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ML

MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

100 § Muut esille tulevat asiat

Vapaa-aikalatk 10.10.2019 / 100 §

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 7393 702

Vs. hallinto- ja taloussuunnittelija:

Vapaa-aikalautakunta keskustelee seuraavista asioista:

- perjantai-iltojen nuorisotilavalvojaksi on valittu Juho Haapanala
- kunnanhallitus hyväksyi avustukset vapaa-ajanlautakunnan esityksen mukaisesti
- liikuntahallin siivouksen ym. kilpailutus on käynnissä (1 v+ 1 v)
- Keskusteltiin Seuralan lämmityksestä sekä sähköliittymän suuruudesta – ollaan yhteydessä asiassa tekniseen toimeen

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta keskusteli edellä mainituista asioista ja merkitsi ne tiedokseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta Hallitus

Valtuusto

MC
MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

101 § Vuoden seuratyöntekijän valinta

Vapaa-aikaltk 10.10.2019 / 101 §

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 7393 702

Ehdotus vuoden seuratyöntekijäksi pitää ilmoittaa LiikUun 10.11.2019 mennessä.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta nimesi ehdokkaansa vuoden seuratyöntekijäksi. Valitulle ilmoitetaan valinnasta henkilökohtaisesti. Asia ei ole julkaisukelpoinen ennen tammikuuta 2020. Vs. hallinto- ja taloussuunnittelija vastaa ilmoittamisesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Me
MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 96, 97, 98, 99, 100 ja 101

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5§ 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134 §). Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunta / Vapaa-aikalautakunta, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntalaki 138 §).

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (Kuntalaki 135 §). Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 137 §). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen (Kuntalaki 137 §).

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

Kunnallisvalitus, pykälät _____ valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät _____ valitusaika _____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

pykälät _____ valitusaika _____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei muuta näytetä (Hallintolaki 59 §).

Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ML

MA

Vehmaan kunta
Vapaa-aikalautakunta

10.10.2019

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

pykälät _____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:

pykälät _____

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tietosuoja-valtuutetun toimisto turvaa ihmisten oikeuksia ja vapauksia henkilötietojen käsittelyssä

Tietosuoja-asioissa yhteys tietosuoja-valtuutetun toimistoon:

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 566 6700

Faksi: 029 566 6735

Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi

Pykälät:

Tuomioistuinnmaksulaki (11.12.2015 /1455) tulee voimaan 1.1.2016. Laki määrittelee hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeuteen 1.1.2016 alkaen vireille tulevien asioiden osalta seuraavasti:

Oikeudenkäyntimaksu 260 euroa (§ 2)

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä (§ 9). Maksu peritään kuitenkin lopputuloksesta riippumatta veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa (§ 9). Maksua ei peritä mm. eräissä sosiaali- ja terveydenhuolto- ja lastensuojelua koskevissa asioissa, kansainvälistä suojelua koskevissa ulkomaalaisasioissa, oikeusapua koskevissa asioissa eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta (§ 5).

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija (§ 6). Maksu on valituskirjelmäkohtainen. Samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu (§ 6).

"Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>"

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ML

MA