

Vehmaan kunta
Kunnanhallitus

Kokous
Nro 10

Kokoustiedot

Aika: Maanantai 10.6.2019, klo 16.30 – 17.35
Paikka: Vinkkilän koulu, tekstiilityön luokka, Vinkkilä

| | Sivu |
|--|------------|
| 177 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen | 413 |
| 178 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen | 414 |
| 179 § Työjärjestyksen hyväksyminen | 415 |
| 180 § Talousohjelman laatiminen | 416 |
| 181 § Hallintosääntö | 422 |
| 182 § Vehmaan kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosille 2019-2020 sekä raportointi vuodelta 2018..... | 423 |
| 183 § Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen | 424 |
| 184 § Kunnan siivoustoimen kilpailuttaminen – ylläpitosiivous ja liikkeenluovutus. | 428 |
| 185 § Viranhaltijapäätökset..... | 429 |
| 186 § Muut mahdolliset asiat | 431 |
| 187 § Tiedotusasiat..... | 432 |
| | |

Puheenjohtaja
Anna Kaskinen

Vehmaan kunta
Kunnanhallitus

Kokouspöytäkirja
Nro 10

| | | |
|--|---|--|
| Kokousaika | 10.6.2019 klo 16.30 – 17.35 | |
| Kokouspaikka | Vinkkilän koulu, tekstiilityön luokka, Vinkkilä | |
| -Saapuvilla olleet Jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | Anna Kaskinen, pj. Mika Haukka §180 -§187 Rami Mäkelä Pirkko Tammelin Tino Laine §177- §186 Jyrki Susi §180 -§187 Satu Topi | Läsnä Läsnä Läsnä Poissa Läsnä Läsnä Läsnä |
| Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste) | Simo Virtanen, kvalt. pj. Mika Munkki, kvalt I vpj. Petri Soranko, kvalt II vpj. Reijo Lehtonen, kvalt III vpj. Janne Ahala, kvalt IIII vpj. Ari Koskinen, kunnanjohtaja, esittelijä Heli Antikainen-Pauna, vs. hallinto- ja taloussuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä Antti Heinonen, tekninen johtaja, asiantuntija, §180-§187 | Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä Läsnä |
| | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. | |
| Asiat | § 177 – § 187 | |
| Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta) | | |
| Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus | Puheenjohtaja Anna Kaskinen | Pöytäkirjanpitäjä Heli Antikainen-Pauna |
| Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme | Tarkastusaika 13.6.2019 Allekirjoitukset Rami Mäkelä | Satu Topi |
| Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnanviraston yhteis palvelupisteessä ja julkaistu kunnan verkkosivuilla ohessa mainittuna päivänä | Paikka ja pvm Pöytäkirjanpitäjä | Kunnanvirasto 13.6.2019 Heli Antikainen-Pauna |

177 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 10.6.2019/ 177 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi
Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.”

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

178 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Khall 10.6.2019 /178 § Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja:

Tarkastusvuorossa ovat Mika Haukka ja Rami Mäkelä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Rami Mäkelä ja Satu Topi.

179 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 10.6.2019 / 179 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnan hallintosäännön 132 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokousskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

| | | |
|-----------------------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | 10.06.2019 | 416 |
| Kunnanhallitus | 03.06.2019 | 395 |
| Kunnanhallitus | 25.03.2019 | 228 |

180 § Talousohjelman laatiminen

Khall 102 § / 25.3.2019

Valmistelija: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702

Kuntalain mukaan (110 §) kunnan on katettava taseeseen kertynyt alijäämä neljän vuoden kuluessa.

Vuoden 2018 tilinpäätöksen tulos ja alijäämä on -1 361 544,15 euroa. Taseen alijäämäksi muodostuu 1 029 292,41 euroa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 63 a §:n (alussa Kunta- ja palvelurakennemuutoksesta annetun lain 9 §) mukaan kunnalle ja valtiolle syntyy velvoite selvittää yhdessä kunnan mahdollisuudet turvata asukkailleen lainsäädännön edellyttämät palvelut sekä ryhtyä toimenpiteisiin palvelujen edellytysten turvaamiseksi, mikäli rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kunnan talouden tunnusluvut olivat olennaisesti ja toistuvasti koko maan vastaavia tunnuslukuja heikommalla ja olivat kahtena vuonna peräkkäin alittaneet valtioneuvoston asetuksella (1405/2010) säädetyt raja-arvot.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan kunnan valtionosuutta voidaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa.

Taloudellisen tuen tarpeeseen vaikuttavina seikkoina otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. **Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt suunnitelman taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavista toimenpiteistä.** Suunnitelma tulee liittää valtionosuuden korotusta koskevaan hakemukseen.

| | | |
|-----------------------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | 10.06.2019 | 417 |
| Kunnanhallitus | 03.06.2019 | 396 |
| Kunnanhallitus | 25.03.2019 | 229 |

Vuoden 2019 valtion talousarvioon on sisällytetty 10 miljoonan euron summa harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen maksuun. Kunnille tiedotetaan haun käynnistymisestä ja hakemiseen liittyvistä asiakirjoista sekä aikatauluista viimeistään toukokuussa 2019.

Ylläolevan perusteella on välttämätöntä käynnistää talousohjelman laatiminen kunnan elinvoiman ja palveluiden ylläpitämiseksi ja talouden tervehtyttämiseksi.

Talousohjelman tarkoitus on saada kunnan talous tasapainotettua neljän vuoden kuluessa ajanjaksolla 2019 – 2022.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää käynnistää talousohjelman laatimisen talouden tasapainottamiseksi vuosien 2019-2022 aikana.

Toimialojen tulee laatia, kunkin oman hallinnonalansa osalta, talouden tasapainotusohjelma yksilöityine toimenpiteineen vuosille 2019 – 2022.

Toimialojen tulee toimittaa talouden tasapainotusohjelma kunnanhallitukselle viimeistään 15.5. 2019 mennessä.

Ohjelma tulee valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuussa 2019.

Talous- ja hallintopalvelujen toimiala ohjeistaa toimialoja talousohjelman laadinnassa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä:

Rehtori-koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki saapui kokoukseen ko. asian käsittelyn alkaessa klo 16.52.

Khall 3.6.2019 /170 § Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, ari.koskinen@vehmaa.fi, vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli

Antikainen-Pauna, p. 044 7393 702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, rehtori-koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki, hannele.lehtimaki@vehmaa.fi, p. 050 – 322 3118, peruspalvelujohtaja Raija Ketonen, raija.ketonen@vehmaa.fi, p. 050 520 8615, tekninen johtaja Antti Heinonen, antti.heinonen@vehmaa.fi, p. 044 739 3787

Vuoden 2018 tilinpäätöksessä tulos ja alijäämä oli -1 361 544,15 euroa. Taseen alijäämäksi muodostui näin 1 029 292,41 euroa.

Erikoissairaanhoidon osuus alijäämästä on noin 846 000 euroa ja perusterveydenhuollon noin 127 000 euroa. Myös lastensuojelun menot ylittyivät talousarvioon verrattaessa. Lisäksi puukartellioikeudenkäynnistä kunnalle tuli yli 130 000 euron suuruiset oikeudenkäyntikulut.

Taloussuunnitelman laadinnan tavoitteeksi tuli koko kunnan tasolla 0,5 %:n säästö kuluvana vuonna ja 2 %:n säästö toimintamenoista vuonna 2020 vuoden 2019 talousarvioon verrattaessa. Lisäksi edellytetään, että vuosina 2021 ja 2022 toimintakate säilyy vuoden 2020 tasolla eikä nouse. Tällä talousohjelmalla taseeseen kertynyt alijäämä olisi mahdollista saada nollattua suunnitelmavuosien kuluessa. Vehmaan kunnallisveron tuotto on heikko muihin kuntiin verrattaessa. Vehmaan kunta saa 22,25 veroprosentilla efektiivisen verotuoton 14,31 %, kun kunnat keskimäärin saavat 19,86 veroprosentilla 14,29 %:n verotuoton. **Vertailutaulukko kunnanhallitukselle on esityslistan liitteenä.**

Kunnan taloutta rasittavat Vehmaan Palvelukeskussäätiölle myönnettyt noin 800 000 euron suuruiset lainan takaukset. Palvelukeskussäätiön tilat ovat olleet suljettuna sisäilmaongelmien vuoksi vuodesta 2018. Nyt säätiö hakee purkuakordia valtiokonttorilta, josta on enimmillään mahdollista saada anteeksi, max, 90 prosenttia noin 600 000 euron lainoista. Pankkilainatakaus

(TOP) on lisäksi noin 200 000 euron suuruiselle lainalle. Talousohjelmaan on arvioitu kunnalle vuonna 2020 lainan takauksista aiheutuva kulu 250 000 euroa (mikäli valtiokonttori hyväksyy akordihakemuksen, muutoin kulu voi olla suurempi).

Talousohjelmassa on huomioitu uuden hirsikoulun valmistuminen ja kirjaston lisätilat sekä muut hallintokuntien tilamuutokset. Poistot laskutetaan hallintokunnilta sisäisissä vuokrissa. Myös investointeja on tarkasteltava kriittisesti talouden tasapainottamisen näkökulmasta. Verotulot ja valtionosuudet on arvioitu kuntaliiton verotuloennusteiden ja valtionosuuslaskelmien suuntaisesti. Mm. verotulo on arvioitu 2019 korkeammaksi kuin talousarviossa, koska kunnan yhteisöveron jako-osuus on vahvistettu 2019 korkeammaksi kuin aikaisemmin (2018: 0,000247 -> 2019: 0.000394). Talouden tasapainoon saaminen edellyttää, että tulot toteutuvat ennusteiden suuntaisesti. Lisäksi käyttötalouteen ei ole laskettu indeksikorotuksia, tämä tarkoittaa sitä, että hallintokuntien on löydettävä suunnitelmavuosina lisäsäästöjä, kun palkat ja hinnat nousevat, mutta käyttötalouseurot eivät saa kohota.

Riskinä talousohjelmalle on lisäksi se, että valtio antaa kunnille lisätehtäviä, mutta ei osoita tähän riittävästi rahoitusta.

Lautakuntien esitykset talousohjelmaksi ja näiden pohjalta tehdyt laskelmat ja talousohjelman perusteluksi ovat esityslistan liitteenä kunnanhallitukselle.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus tutustuu talousohjelmaan ja antaa evästystä jatkovalmistelua ja päätöksentekoa varten (kunnanhallitus 10.6.2019 ja valtuusto 17.6.2019) oheisten liitteiden pohjalta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 10.6.2019 /180 § Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, ari.koskinen@vehmaa.fi, vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393 702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, rehtori-koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki, hannele.lehtimaki@vehmaa.fi, p. 050 – 322 3118, peruspalvelujohtaja Raija Ketonen, raija.ketonen@vehmaa.fi, p. 050 520 8615, tekninen johtaja Antti Heinonen, antti.heinonen@vehmaa.fi, p. 044 739 3787

Valtiovarainministeriöltä saapui 31.5.2019 klo 16.32 tiedote Vehmaan kunnalle kuntalain 118 §:n mukaisesta arviointimenettelystä.

Talousohjelman tavoitteena on kunnan taseen alijäämän kattaminen ohjelmavuosien aikana. Lisäksi talousohjelma on keskeinen instrumentti arviointimenettelyssä.

Ohessa esityslistan **liitteenä** valtiovarainministeriön kirje 10.5.2019 kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisesta vuonna 2019 sekä talousohjelma 2019 – 2022 liitteineen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että:

- Vehmaan kunta hakee kunnan taloudellisen tilanteen johdosta kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuonna 2019,
- hyväksyy esityslistan **liitteenä** olevan talousohjelman vuosille 2019 -2022 liiteasiakirjoineen harkinnanvaraisen valtionosuuden hakemuksen liitteeksi sekä myös toimitettavaksi valtiovarainministeriölle arviointimenettelyä varten.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja merkintä:

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jyrki Susi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana klo 16.35, Mika Haukka klo 16.45 ja tekninen johtaja Antti Heinonen klo 16.50.

Evästettiin viranhaltijoita harkinnanvaraisen valtionosuuden haussa. Perustellaan hakemusta mm. sillä, että uuteen kouluun ei saatu lainkaan valtionavustusta.

181 § Hallintosäätö

Khall 10.6.2019/181 § Valmistelija: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142,
ari.koskinen@vehmaa.fi

Ohessa **liitteenä** Vehmaan kunnan uusittu hallintosäätö.

Tarkennuksia ja muutoksia on tehty mm. seuraavasti:

Tarkennettu ja selkiytetty teknisen lautakunnan asemaa kunnan rakennusvalvontaviranomaisena. Sivistyspalveluiden toimialalla vapaa-aikalautakunnan alaisuudessa olevia palveluja/tulosityksiköitä johtaa jatkossa hallinto- ja taloussuunnittelija. Organisaation kuvausta on myös selkiytetty.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle hyväksyttäväksi ohessa **liitteenä** olevan Vehmaan kunnan hallintosäännön, joka kumoaa valtuuston 26.2.2018 hyväksymän ja 18.6.2018 tarkentaman hallintosäännön.

Voimaantulo 1.8.2019.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

182 § Vehmaan kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosille 2019-2020 sekä raportointi vuodelta 2018

Khall 10.6.2019 /182 §

Valmistelijat: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, 044 7393 702

Terveydenhuoltolain 12 § mukaan kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutuneista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Hyvinvointikertomus on valtuustokäsittelyn jälkeen toimitettava myös AVI:iin.

Hyvinvointisuunnitelma on laadittu myös sähköiseen ylläpitoon Kuntaliiton sähköisen hyvinvointikertomusmallin mukaisin indikaattorein.

Ohessa **liitteenä** Vehmaan kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosille 2019-2020 sekä raportointi vuodelta 2018.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi ohessa esityslistan **liitteenä** olevan Vehmaan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen vuosille 2019-2020 sekä raportoinnin vuotta 2018 koskien.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

183 § Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Khall 101 § / 25.3.2019

Valmistelijat: vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi, p. 044 7393 702, rehtori – koulutoimenjohtaja Hannele Lehtimäki, hannele.lehtimaki@vehmaa.fi, 050 322 3118, peruspalvelujohtaja Raija Ketonen, raija.ketonen@vehmaa.fi, p. 050 520 8615, tekninen johtaja Antti Heinonen, antti.heinonen@vehmaa.fi, 044 739 3787, kirjanpitäjä Anna-Liisa Nieminen, anna-liisa.nieminen@vehmaa.fi, p. 044 7393 706

Vehmaan kunnan tilinpäätös vuodelta 2018 käsittää tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen liitetietoineen, talousarvion toteutumisvertailun ja konsernitilinpäätöksen.

Vuoden 2018 tilinpäätöksen tulos ja alijäämä on -1 361 544,15 euroa. Taseen alijäämäksi muodostuu 1 029 292,41 euroa.

Erikoissairaanhoidon osuus alijäämästä on 845.990,87 €.

Tuloslaskelman mukaan toimintatuotot olivat 9 581 039,68 euroa ja toimintakulut 24 120 507,55 euroa. Toimintakatteeksi muodostuu - 14 539 467,87 euroa. Toimintatuotot alenivat edellisestä vuodesta 10,4 prosenttia ja toimintakulut nousivat 2,8 prosenttia.

Verotuloja kertyi yhteensä 8 355 020,61 euroa eli 2,8 prosenttia enemmän kuin vuonna 2017. Tuloveron osuus oli 7 146 280,74 euroa, yhteisöveron osuus 446 712,45 euroa ja kiinteistöveron osuus 762 027,42 euroa. Käyttötalouden valtionosuuksia kertyi 5 300 874,00 euroa eli 1,2 prosenttia enemmän kuin vuonna 2017.

Kunnanhallituksen päätökseen perustuvia **nk. vauvarahoja maksettiin 19 kpl vastasyntyneestä lapsesta vuonna 2018** yht. 5700,00 €.

Vuosikatteen muodostui -980 961,18 euroa, mikä on -429,30 euroa asukasta kohti.

Investointimenojen loppusumma on 5 678 090,90 euroa. Uuden hirsisen yhtenäiskoulun rakentaminen oli suurin hanke.

Pitkäaikaisen lainan määrä kasvoi 4 885 693,16 euroa vuodesta 2017, kokonaismäärän ollessa 13 057 622,70 euroa. Lyhytaikaisen lainan määrä oli vuoden lopussa 364 306,84 euroa eli lainamäärä kokonaisuudessaan oli 13 421 929,54 euroa, joka on 5 873,93 euroa asukasta kohden laskettuna. Omavaraisuusaste oli 22 % ja suhteellinen velkaantuneisuus 77 %.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen on esitetty tilinpäätösasiakirjassa.

Taloudelliset tavoitteet eivät toteutuneet, koska tilinpäätös oli hyvin alijäämäinen.

Tulo- ja menomääräraha-lylyksistä on selvitys liitteenä. Ennen tilikauden päättymistä hyväksyttömät tulo- ja meno-lylykset esitetään valtuuston hyväksyttäväksi tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä. Toimintatulojen kokonaisalitus on yhteensä 26 388,32 euroa ja toimintamenojen kokonaisylitys 175 659,55 euroa.

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus käynnistää talouden tasapainottamiseksi ja syntyneen alijäämän kattamiseksi vuosien 2019-2022 aikana talousohjelman laatimisen, ohjelma tulee valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuussa 2019.

Erillisenä **liitteenä** sivistystoimen toimialan kouluterveyskyselyn tulokset.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä kirjataan taseen yli-/alijäämätilille
2. esittää valtuuston hyväksyttäväksi talousarvion poikkeamat osana tilinpäätöksen hyväksymistä sekä
3. allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen ja lähettää sen tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä:

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämistyöryhmä yhteistoimintaelimenä on YT- lain mukaisesti käsitellyt tilinpäätöksen 25.3.2019 pitämässään kokouksessa, eikä sillä ollut siihen huomautettavaa.

Khall 10.6.2019 /183 § Valmistelijat: Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, ari.koskinen@vehmaa.fi, vs. hallinto- ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393 702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Tilintarkastus on valmistunut ja tilintarkastajan tekeminen havaintojen perusteella Vehmaan kunnan vuoden 2018 tilinpäätökseen on tehty teknisiä korjauksia sekä lisätty

toimintakertomukseen selostus riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Em. korjauksilla ja lisäyksillä ei ole vaikutusta maaliskuussa (kunnanhallitus 25.3.2019, 101 §) allekirjoitetun tilinpäätöksen tulokseen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt korjaukset ja lisäykset tietoonsa saatetuksi. Ohessa **liitteenä** korjatut sivut.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

184 § Kunnan siivoustoimen kilpailuttaminen – ylläpitosiivous ja liikkeenluovutus

Khall 10.6.2019/184 § Valmistelijat: kunnanjohtaja Ari Koskinen, p. 050 386 6142, ari.koskinen@vehmaa.fi, tekninen johtaja Antti Heinonen, p. 044 739 3787, antti.heinonen@vehmaa.fi

Osana kunnan talousohjelmaa on ryhdytty selvittämään kunnan siivoustoimen osalta seuraavia seikkoja; siivoustoimen mitoitukset sekä ylläpitosiivouksen että siivoustoimen liikkeenluovutuksen kilpailuttamista.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää kilpailuttaa Vehmaan kunnan ylläpitosiivouksen ja siivoustoimen liikkeenluovutuksen.

Suoritetun em. kilpailutuksen jälkeen arvioidaan kilpailutuksen tulos ja tehdään tarvittavat päätökset kunnanhallituksessa toimintojen mahdollisesta ulkoistamisesta liikkeenluovutuksineen.

Kunnanjohtaja ja tekninen johtaja valtuutetaan käyttämään ko. kilpailutuksessa ulkopuolista asiantuntija-apua.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

185 § Viranhaltijapäätökset

Khall 10.6.2019 /185 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Johtosäännössä voidaan määrätä, että johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:

Henkilöstöasiat 4 kpl (vuosilomat).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

186 § Muut mahdolliset asiat

Khall 10.6.2019/186 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus keskustelee seuraavista asioista:

- valtuusto 17.6.2019 uuden koulun juhlatilassa
- kunnanhallitus 24.6.2019
- koulun vihkiäisjuhla 26.10.2019 ja juhlapuhuja
- uuteen kouluun tutustuminen elo-syyskuussa
- Kirkonkylän koulussa tehtävät korjaukset varhaiskasvatuksen käyttöön
- pyydetään Postista henkilö kunnanhallituksen kokoukseen informoimaan postin palveluista elokuussa

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä:

Tino Laine poistui kokouksesta ko. asian käsittelyn aikana klo 17.25.

187 § Tiedotusasiat

Khall 10.6.2019 /187 §

Valmistelija: vs. hallinto ja taloussuunnittelija Heli Antikainen-Pauna, p. 044 7393702, heli.antikainen-pauna@vehmaa.fi

- 1) **Aluehallintovirasto**, kuntakohtaiset erot veteraaniasioiden hoidossa, Satakunnan ja Varsinais-Suomen nuorten elinlokatsaus 2019 on julkaistu
- 2) **Varsinais-Suomen liitto**, maakuntavaltuuston tiedote 3.6.2019
- 3) **Laamo**, takausasiakirja/Vehmaan koulu
- 4) **Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri**, hallituksen kokouskutsu 11.6.2019
- 5) **Varsinais-Suomen aluepelastuslautakunta**, esityslista 13.6.2019
- 6) **Valvira**, päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen (Hippo Terapiaklinikka Oy)
- 7) **Turun kaupunki**, sosiaali- ja terveyslautakunta, ote 22.5.2019, § 191, sosiaalityön avo- ja sijaishuollon tukipalvelut puitesopimuksien jatkaminen 1.1.2020-31.12.2020
- 8) **Kiinteistöluovutusilmoituksia** 4 kpl
- 9) **Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin ky**, hallituksen pöytäkirjat 5 ja 6/2019
- 10) **Rauman oikeusaputoimisto**, talous- ja velkaneuvoja Markku Mäkirinne kiittää hyvästä yhteistyöstä, hän jää eläkkeelle 1.9.2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: Hallintolainkäyttölaki 5§ 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134 §). Viranomaisen, jolla oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: *Vehmaan kunnanhallitus, Saarikontie 8, 23200 Vinkkilä*

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntalaki 138 §). Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (Kuntalaki 135 §). Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 137 §). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen (Kuntalaki 137 §).

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

Pykälät:

Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää (Kuntalaki 138 §).

Hallintovalitus,

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Varsinais-Suomen kärjäoikeus

Turun pääkanslia
Sairashuoneenkatu 2-4
20100 Turku
(PL 376, 20101 Turku)
010 36 46200, 0100 86 355
Telekopio 010 36 46255
varsinais-suomi.ko@oikeus.fi

pykälät valitusaika ____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:

_____ pykälät _____

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tietosuoja-valtuutetun toimisto turvaa ihmisten oikeuksia ja vapauksia henkilötietojen käsittelyssä

Tietosuoja-asioissa yhteys tietosuoja-valtuutetun toimistoon:

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 566 6700

Faksi: 029 566 6735

Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi

Pykälät:

Tuomioistuinmaksulaki (11.12.2015 /1455) tulee voimaan 1.1.2016. Laki määrittelee hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeuteen 1.1.2016 alkaen vireille tulevien asioiden osalta seuraavasti: Oikeudenkäyntimaksu 260 euroa (§ 2)

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä (§ 9). Maksu peritään kuitenkin lopputuloksesta riippumatta veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa (§ 9). Maksua ei peritä mm. eräissä sosiaali- ja terveydenhuoltoa sekä lastensuojelua koskevissa asioissa, kansainvälistä suojelua koskevissa ulkomaalaisasioissa, oikeusapua koskevissa asioissa eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta (§ 5).

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija (§ 6). Maksu on valituskirjelmakohtainen. Samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu (§ 6).

”Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>”

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto