



## TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

Laadittu /päivitetty 29.3.2018

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Sosiaali- ja terveyslautakunta
	Osoite Margaretantie 15, 23210 Vehmaa
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) e-mail: <a href="mailto:vehmaan.kunta@vehmaa.fi">vehmaan.kunta@vehmaa.fi</a>
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Peruspalvelujohtaja Margaretantie 15, 23210 Vehmaa Puh. 050 520 8615 e-mail: <a href="mailto:raija.ketonen@vehmaa.fi">raija.ketonen@vehmaa.fi</a>
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Vehmaan kunnan tietosuojavastaava puh. e-mail: <a href="mailto:tietosuojavastaava@vehmaa.fi">tietosuojavastaava@vehmaa.fi</a>
3 Rekisterin nimi	Tukipalveluasiakkaiden asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Kotihoidon tukipalvelut: ateriapalvelu, turvapuhelinpalvelu, saunapalvelu ja pyykkipalvelu. Rekisteriä pidetään palvelun antamista, asiakaslaskutusta ja tilastointia varten.  Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu lakiin tai kunnan itsehallintoon perustuvaan tehtävään.
5 Rekisterin tietosisältö	— nimi ja palvelukertakirjaukset
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tukipalveluasiakkaiden asiakasrekisteriin tiedot saadaan asiakkaan kanssa yhdessä tehdystä palvelutarpeen arvioinnista.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Laskutustiedot kuukausittain laskutukseen paperilomakkeella.  Tukipalveluiden tuottajat saavat tarvittavat tiedot tukipalveluiden tuottamista varten.  Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Tietojen säilytys- ajat	Tiedot poistetaan rekisteristä asiakkuuden päättymisen jälkeen. Päätökset arkistoidaan.



## TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

Laadittu /päivitetty 29.3.2018

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Paperiset dokumentit säilytetään käsittelyn ajan valvotussa tiloissa.</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot Tiedot on kunnan palvelimella ja tiedosto on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tietojen suojaamisessa noudatetaan kunnan sisäisiä tietosuoja- ja tietoturvamääräyksiä.</p>
<p>10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: <a href="http://www.vehmaa.fi/tietosuojaselosteet">http://www.vehmaa.fi/tietosuojaselosteet</a> tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
<p>11 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	
<p>12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>



## TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

Laadittu /päivitetty 29.3.2018

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li><li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li></ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>