

TURVAPOSTIN KÄYTTÖOHJEET ASIAKKAALLE

VIESTIN LÄHETTÄMINEN TURVAPOSTILLA

Avaa **Vehmaan Lomituspalveluiden kotisivujen yhteystiedot-välilehti** osoitteessa www.vehmaa.fi/lomitus-ja-maaseutu/lomituspalvelut/yhteystiedot-kontaktinformatio/ . Sivua alaspäin rullaamalla löydät sähköpostiosoitteemme ja **linkit**, joiden kautta voit lähettää turvapostia. Osoitteille lomitus@vehmaa.fi ja itsejarjestetty@vehmaa.fi on molemmille oma turvapostilinkkinsä.

Vaihtoehtoisesti voit liittää suoraan selaimen osoitteen

<https://www.turvaposti.fi/viesti/lomitus@vehmaa.fi> tai
<https://www.turvaposti.fi/viesti/itsejarjestetty@vehmaa.fi>

1. Klikkaa valitsemaasi turvapostilinkkiä
2. Kirjoita avautuvan näytön ylimpään kenttään oma sähköpostiosoitteesi, johon saapuu Turvaposti-palvelimelta lähetyksesi vahvistuspyyntö.
3. Lisää sähköpostiviestillesi otsikko
4. Kirjoita sähköpostiviestisi viestikenttään ja liitä mahdollinen liite/liitteet klikkaamalla **valitse liitetiedostot**.
5. Klikkaa **Lähetä**.
6. Turvaposti-palvelimelta saat vahvistuspyynnön sähköpostiosoitteeseesi, joka sinun pitää vielä kuitata klikkaamalla viestissä olevaa linkkiä. **Viesti lähtee vastaanottajalle vasta tämän kuittauksen jälkeen**

HUOMIOI!

Jos valitset *Lähetä kopio Turvapostista omaan sähköpostiini*, Turvaposti pyytää sinua *lisäämään oman matkapuhelinnumerosi salasanan lähetykseen*. Palvelu siis lähettää laatimastasi sähköpostiviestistä kopion omaan sähköpostiosoitteeseesi ja tämän kopioviestin saat auki salasanalla, joka saapuu tekstiviestinä matkapuhelimeesi.

Huomaa, että tämä valinta on vapaaehtoinen!

TURVAPOSTIVIESTIN VASTAANOTTAMINEN

Sähköpostiisi saapuu viesti otsikolla *Sinulle on turvapostia*.

1. Avaa sähköpostiviesti ja napsauta viestissä olevaa linkkiä.
2. Anna lähettäjän antama salasana, joka on saapunut tekstiviestillä matkapuhelimeesi. Annettuasi salasanan viesti avautuu.
3. Avaa/tallenna liitteet. Tarvittaessa voit vastata **Vastaa** -toiminnolla. Kirjoita viesti ja liitä mukaan mahdolliset liitteet.