



Vehmaan kunta

HAUTAUSAVUSTUSHAKEMUS

Hakemus vastaanotettu ___ / ___ 20__

Postitse

Jätetty toimistoon

HENKILÖTIEDOT

Vainaja	<input type="checkbox"/> Aviopuoliso	<input type="checkbox"/> Avopuoliso	<input type="checkbox"/> Rek. parisuhde
Sukunimi ja etunimet	Sukunimi ja etunimet		
Henkilötunnus	Henkilötunnus		
Katuosoite	Katuosoite		
Postinumero ja -toimipaikka	Postinumero ja -toimipaikka		
Kuolinpäivä	Puhelinnumero		

KUOLINPESÄN HOITAJAN YHTEYSTIEDOT

Sukunimi ja etunimet
Osoite ja postitoimipaikka
Puhelinnumero
Sähköpostiosoite
Kuolinpesän tilinumero (hautausavustus voidaan ohjata suoraan sosiaalitoimistosta maksamattomien hautauskulujen maksuun)

KUOLINPESÄN VARALLISUUS

Kuolinpäivän tilinsaldo (pankin saldotodistus liitettävä hakemukseen kaikista vainajan pankkitileistä)

Tilinumero	euroa
Tilinumero	euroa
Tilinumero	euroa
Kuolinpäivän jälkeen maksettavat tulot ja niiden maksupäivä (esim. palkka, eläkkeet, työttömyysturva jne.)	
Säästöt, euroa <input type="checkbox"/> kyllä	<input type="checkbox"/> ei
Osakkeet/ arvopaperit (kpl/ arvo) <input type="checkbox"/> kyllä	<input type="checkbox"/> ei
Kiinteistöt <input type="checkbox"/> kyllä	<input type="checkbox"/> ei
Vakuutukset <input type="checkbox"/> kyllä	<input type="checkbox"/> ei
Muu varallisuus, mikä? <input type="checkbox"/> kyllä	<input type="checkbox"/> ei

MUUT AVUSTUSTUKSET JA VAKUUSKORVAUKSET

Maksetaanko kuolinpesälle hautausavustusta tai vakuuskorvauksia esim. Valtionkonttorilta, viimeisimmältä työnantajalta tai muualta? <input type="checkbox"/> kyllä Maksaja _____ Summa _____ <input type="checkbox"/> ei
--

TIEDOT HAUTAUKSESTA JA PERUNKIRJOITUKSESTA

Hautaustoimisto	
Seurakunta	
<input type="checkbox"/> arkkuhautaus	<input type="checkbox"/> polttohautaus
<input type="checkbox"/> uusi hautapaikka	<input type="checkbox"/> vanha hautapaikka
Hautaan siunaamisen ajankohta	
Perunkirjoituksen ajankohta	

ALLEKIRJOITUS

Vakuutan, että tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamani tiedot oikeiksi ja sitoudun välittömästi ilmoittamaan hakemuksessa esitetyissä tiedoissa tapahtuneista muutoksista. Väärien ja harhaanjohtavien tietojen antaminen viranomaiselle on rangaistava teko. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty hautausavustus voidaan periä takaisin (Toimeentulotuki-laki 17§ ja 20§, Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 12§).

Päivämäärä	Kuolinpesän hoitajan allekirjoitus
------------	------------------------------------

OHJEET

Haettaessa hautausavustusta hautausavustushakemuksen täyttäminen riittää, mikäli vainajalta ei ole jäänyt leskeä. Lesken tulee hautausavustushakemuksen lisäksi täyttää myös toimeentulotukihakemus omalta osaltaan ja liittää siihen tarvittavat tositteet. Tarpeellisen suuruisiin, välttämättömiin hautausmenoihin myönnetään toimeentulotukea silloin, kun kuolinpesä on varaton eikä välttämättömiä hautauskuluja saada muutoin maksettua. Perunkirjoituksesta, muistotilaisuudesta, lehti-ilmoituksista, hautakivestä ja vainajan kuljettamisesta toiselle paikkakunnalle yms. aiheutuneet kustannukset eivät ole hautauskuluissa huomioitavia menoja. Kuolinpesän varat otetaan huomioon hautausavustusta määriteltäessä, samoin lesken tulot ja varat (ei avopuolison tuloja ja varoja). Näiltä osin on selvityksenä esitettävä perukirja. Hautausavustus voidaan tarvittaessa myöntää ennen kuin perukirja on käytettävissä. Tällöin laskelmassa huomioidaan vainajan kuolinpäivänä tilillä olleet varat (sekä lesken tulo, varat ja menot) ja tehdään perintä mahdollisista kuolinpesän varoista. Vainajalta jääneitä maksamattomia laskuja ei laskelmassa menoina huomioida, vaan ne jäävät kuolinpesälle maksettavaksi, tai mikäli kuolinpesä on varaton, kuolinpesän veloiksi.

Myönnettävä hautausavustus annetaan pääsääntöisesti maksusitoumuksena hautaustoimistolle ja seurakunnalle.

LIITTEET

Hautausavustushakemukseen tulee liittää seuraavat tositteet:

- virkatodistus
- pankin saldotodistus kuolinpäivältä kaikista vainajan pankkitileistä
- verotuspäätös viimeksi vahvistetusta verotuksesta
- selvitykset varallisuudesta
- perukirja. Mikäli perukirja ei ole käytettävissä hautausavustusta haettaessa, tulee se toimittaa päätöksentekijälle viimeistään 4 kk:n kuluttua hautauksesta
- lesken osalta erillinen toimeentulotukihakemus liitteineen

Hakemus liitteinen toimitetaan osoitteella:

Maria Silver, peruspalvelujohtaja, Vehmaan sosiaalipalvelut
Margaretantie 15, 23210 Vehmaa